



กรมอนามัย

ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

Health Promotion Center Region 5 Ratchaburi



นางธนาวดี พฤกษ์วรรณกุล
พนักงานธุรการ ส.3
น.ส.ธัญลักษณ์ มากยอด
เจ้าพนักงานธุรการ

ขั้นตอนการรับบริการรักษาพยาบาล สำหรับผู้รับบริการ





ภาวะปกติ



ภาวะวิกฤติ
(โรคระบาด)

กรุณาเลือกภาวะ



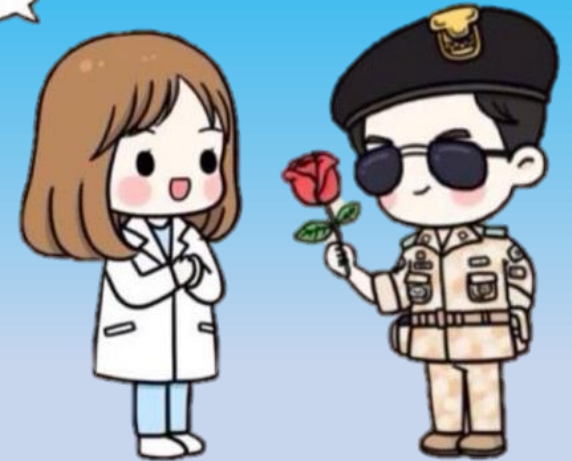
ผู้รับบริการทั่วไป

ผู้รับบริการสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง)
เฉพาะโรงพยาบาลราชบุรี ฝากครรภ์ / ตรวจหลังคลอด
/ เด็กอายุ 0 – 5 ปี วัคซีนพื้นฐาน

ผู้รับบริการสิทธิประกันสังคมทันตกรรม
(ทำฟัน)



กรุณาเลือก



บัตรใหม่ หมายถึง ผู้รับบริการรายใหม่ ที่ยังไม่มีประวัติ หรือเข้ารับบริการทางการแพทย์ที่ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

บัตรเก่า หมายถึง ผู้รับบริการรายเก่า ที่เคยมีประวัติ หรือเข้ารับบริการทางการแพทย์ที่ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

บัตรใหม่

บัตรเก่า

กรุณาเลือก



ขั้นตอนสำหรับบัตรใหม่

กลับเมนูก่อนหน้า

1. ยื่นใบกรอกประวัติผู้รับบริการ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร ห้างงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
2. เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
3. นำใบกรอกประวัติผู้รับบริการ บัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. ชั่งน้ำหนัก และวัดความดันโลหิต
5. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
6. เข้ารับการตรวจตามคลินิกต่างๆ ดังนี้



ขั้นตอนสำหรับบัตรเก่า

กลับเมนูก่อนหน้า

ติดต่อห้องบัตร (เบอร์ 1)

กรณีบัตรเก่ามีประวัติการรักษาพยาบาล
เกิน 5 ปี หรือสิทธิการรักษามีการ
เปลี่ยนแปลง

1. ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน หรือสูติบัตร หองงาน
ประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
2. เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพอธิบายสิทธิการ
รักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
3. นำใบกรอกประวัติผู้รับบริการ บัตรประจำตัว
ประชาชน หรือสูติบัตร และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่น
ที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. ชั่งน้ำหนัก และวัดความดันโลหิต
5. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
6. เข้ารับการตรวจตามคลินิกต่างๆ ดังนี้

หน้าถัดไป

กรณีบัตรเก่ามีประวัติการรักษาพยาบาล
ไม่เกิน 5 ปี หรือสิทธิการรักษาไม่มีการ
เปลี่ยนแปลง

1. ชั่งน้ำหนัก และวัดความดันโลหิต
2. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
3. เข้ารับการตรวจตามคลินิกต่างๆ ดังนี้

หน้าถัดไป



กรุณาเลือกคลินิก

กลับเมนูก่อนหน้า

- คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
- คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
- คลินิกรักษาสุขภาพ
- คลินิกสุขภาพเด็กดี
- คลินิกนมแม่
- คลินิกตรวจโรคเด็ก (เบอร์ 8)
- คลินิกทันตกรรม (เบอร์ 11)
- คลินิกแพทย์แผนไทย



คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)

ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)



กรณีฝากครรภ์ปกติ ตรงตามเงื่อนไขของ สปสช.
(ได้สิทธิฝากครรภ์ฟรี)

กรณีฝากครรภ์มีความเสี่ยง หรือไม่ตรงตาม
เงื่อนไขของ สปสช.

กรณีนอนโรงพยาบาล (เจ็บครรภ์ /
คลอดบุตร / อื่นๆ)

กรุณาเลือก



คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)

กลับหน้าแรก

กรณีฝากครรภ์ปกติ ตรงตามเงื่อนไขของ สปสช. (ได้สิทธิฝากครรภ์ฟรี)

1. นำบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเอกสารจากคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6) ติดต่องานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
2. งานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) พิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ และให้สิทธิฝากครรภ์ฟรี
3. นำเอกสารที่ได้รับจากงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. นำเอกสารที่ได้รับจากห้องบัตร (เบอร์ 1) ติดต่อที่พยาบาลคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
5. พบแพทย์
6. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
7. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
8. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
9. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
10. รอเรียกรับยา

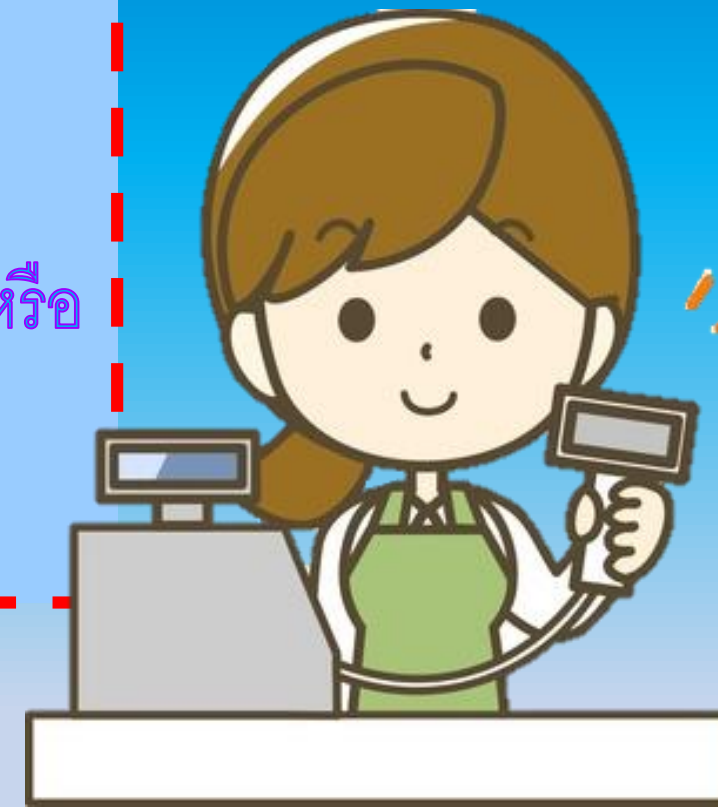


คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)

กลับหน้าแรก

กรณีฝากครรภ์มีความเสี่ยง หรือไม่ตรงตามเงื่อนไขของ สปสช.

1. พบแพทย์
2. รับใบส่งยาจากพยาบาล คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
3. ยื่นใบส่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
4. รับใบส่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
5. นำใบส่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือ
เห็นตึกซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
6. รอเรียกรับยา



คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)

กรณีนอนโรงพยาบาล (เจ็บครรภ์ / คลอดบุตร / อื่นๆ)

1. นำบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเอกสารจากคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6) ติดต่อ
ห้องบัตร (เบอร์ 1)
2. นำเอกสารที่ได้รับจากห้องบัตร (เบอร์ 1) ยื่นที่ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
3. งานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) พิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ และอธิบายสิทธิการ
รักษาพยาบาลแก่ผู้รับบริการ นำเอกสารที่ได้รับจากงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
ติดต่อที่พยาบาลคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
4. เข้ารับการรักษายาบาลที่ ห้องคลอด / ห้องผ่าตัด / หอผู้ป่วยใน



คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)

ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)



กรณีตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ตรงตามเงื่อนไข
ของ สปสช. (ได้สิทธิตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก)

กรณีตรวจวินิจฉัยอื่นๆ ที่ไม่ตรงตามเงื่อนไขของ สปสช.

กรณีฝังยาคุมกำเนิดในวัยรุ่น ตรงตามเงื่อนไขของ
สปสช. (ได้สิทธิฝังยาคุมกำเนิดในวัยรุ่น)



คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)

กลับหน้าแรก

กรณีตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ตรงตามเงื่อนไขของ สปสช. (ได้สิทธิตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก)

1. นำบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเอกสารจากคลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4) ติดต่อกับงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
2. งานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) พิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ และให้สิทธิตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก
3. นำเอกสารที่ได้รับจากงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. นำเอกสารที่ได้รับจากห้องบัตร (เบอร์ 1) ติดต่อกับพยาบาลคลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
5. พบแพทย์
6. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
7. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
8. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
9. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ชื่อรับทราบการใช้สิทธิ
10. รอเรียกรับยา



คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)

กรณีตรวจวินิจฉัยอื่นๆ ที่ไม่ตรงตามเงื่อนไขของ สปสช.

1. พบแพทย์
2. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
3. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
4. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
5. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซื้อ
รับทราบการใช้สิทธิ
6. รอเรียกรับยา



คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)

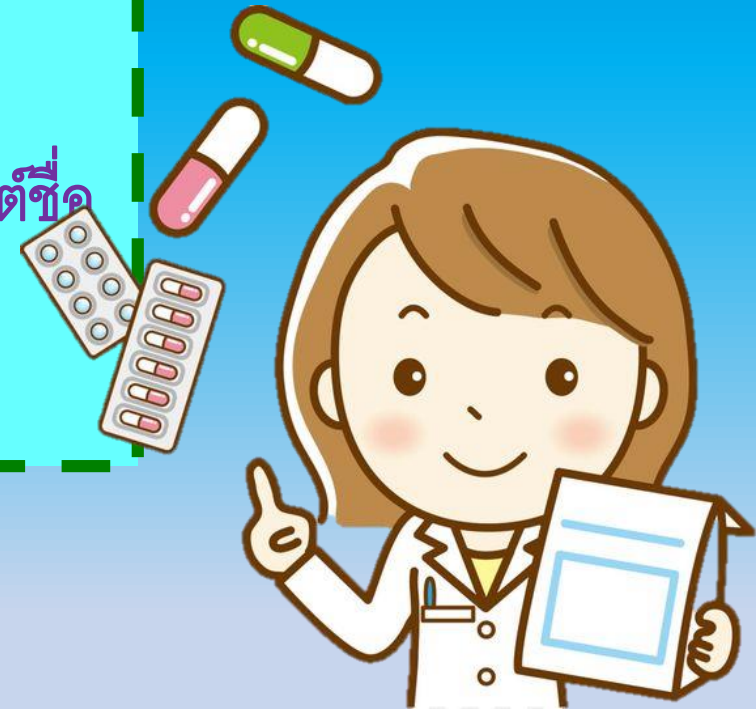
กรณีฝังยาคุมกำเนิดในวัยรุ่น ตรงตามเงื่อนไขของ สปสช. (ได้สิทธิฝังยาคุมกำเนิดในวัยรุ่น)

1. นำบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมเอกสารจากคลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4) ติดต่องานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
2. งานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) พิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ และให้สิทธิฝังยาคุมกำเนิดในวัยรุ่น
3. นำเอกสารที่ได้รับจากงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. นำเอกสารที่ได้รับจากห้องบัตร (เบอร์ 1) ติดต่อที่พยาบาลคลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
5. พบแพทย์
6. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
7. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
8. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
9. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นตื๋อรับทราบการใช้สิทธิ
10. รอเรียกรับยา
11. ติดต่อห้องวางแผนครอบครัว (ชั้น 2) เพื่อฝังยาคุมกำเนิด



คลินิกรักษาสุขภาพ

1. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกรักษาสุขภาพ อาคารศูนย์บริหารร่างกาย ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี
2. พบแพทย์
3. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกรักษาสุขภาพ ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
4. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
5. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซื้อ รับทราบการใช้สิทธิ
6. รอเรียกรับยา



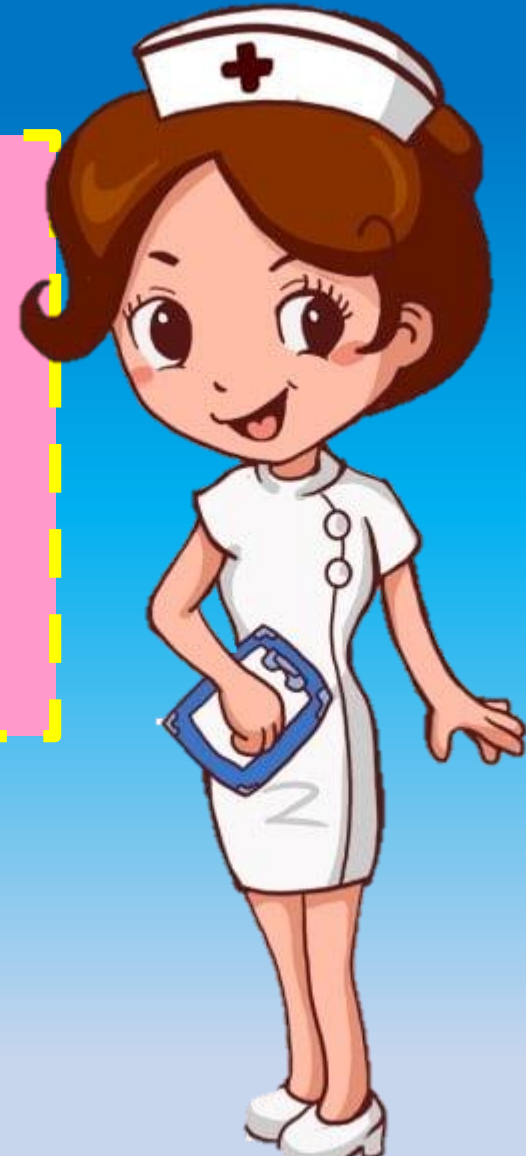
คลินิกสุขภาพเด็กดี

1. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาล คลินิกสุขภาพเด็กดี
2. พบแพทย์
3. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกสุขภาพเด็กดี ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
4. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
5. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
6. รอเรียกรับยา
7. รับวัคซีนที่คลินิกสุขภาพเด็กดี



คลินิกนมแม่

1. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกนมแม่
2. พบแพทย์
3. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกนมแม่ นำใบสั่งยาใส่ตะกร้า
ห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเห็นต์ชื่อ
รับทราบการใช้สิทธิ





คลินิกตรวจโรคเด็ก (เบอร์ 8)

1. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกตรวจโรคเด็ก ชั้น 2 (เบอร์ 8)
2. พบแพทย์
3. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกตรวจโรคเด็ก ชั้น 2 (เบอร์ 8)
4. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
5. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
6. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือ
เซ็นต์ซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
7. รอเรียกรับยา



คลินิกทันตกรรม (เบอร์ 11)

1. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับเจ้าหน้าที่คลินิกทันตกรรม ชั้น 2 (เบอร์ 11)
2. พบแพทย์
3. รับใบสั่งยาจากเจ้าหน้าที่ คลินิกทันตกรรม ชั้น 2 (เบอร์ 11)
4. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
5. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
6. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือ
เซ็นต์ซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
7. รอเรียกรับยา



คลินิกแพทย์แผนไทย

1. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับเจ้าหน้าที่คลินิกแพทย์แผนไทย
2. พบแพทย์ เพื่อตรวจรักษา และรับยา
3. รับใบสั่งยาจากเจ้าหน้าที่ คลินิกแพทย์แผนไทย
4. นำใบสั่งยาไปใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียก
ชำระเงิน หรือเซ็นบัตรรับทราบการใช้สิทธิ



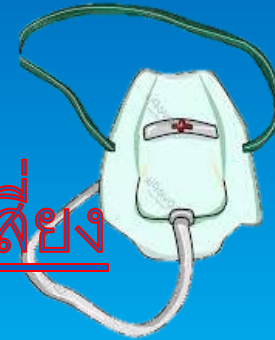
จุดตรวจคัดกรองเสี่ยง (ตึกโรงพยาบาล)

พบพยาบาลจุดคัดกรองเพื่อวัดไข้



ผู้รับบริการปกติ

ผู้รับบริการปกติ หมายถึง
ผู้รับบริการที่ไม่มีอาการ ไข้ / ไอ
ไม่มีประวัติเดินทางไปต่างประเทศ
สัมผัสกับชาวต่างชาติ หรือผู้ติดเชื้อ



ผู้รับบริการกลุ่มเสี่ยง

ผู้รับบริการกลุ่มเสี่ยง หมายถึง
ผู้รับบริการที่มีอาการ ไข้ / ไอ
ประวัติเดินทางไปต่างประเทศ
สัมผัสกับชาวต่างชาติ หรือผู้ติดเชื้อ



จุดตรวจคัดกรองเสียง (ตึกโรงพยาบาล)

ผู้รับบริการปกติ

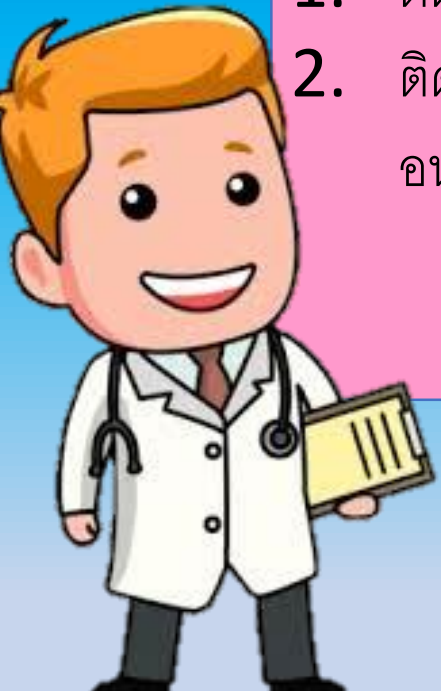
ไม่มี ใช้ / ไอ่

1. ติดสติ๊กเกอร์สีเขียว
2. ติดต่อขอรับบริการที่ตึกโรงพยาบาลศูนย์
อนามัยที่ 5 ราชบุรี

หน้าถัดไป

มีใช้ / ไอ่

1. รับบริการที่จุดบริการเสียง (ตึกเลือดป่า)
2. ทำบัตร
3. พบแพทย์
4. ชำระเงิน
5. รับยา



จุดตรวจคัดกรองเสี่ยง (ตึกโรงพยาบาล)

ผู้รับบริการกลุ่มเสี่ยง

1. รับบริการที่จุดบริการเสี่ยง (ตึกเลือดป่า)
2. ตรวจสอบสิทธิการรักษาพยาบาล
3. ทำบัตร
4. พบแพทย์
5. ชำระเงิน
6. รับยา



ผู้รับบริการสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า
(บัตรทอง) โรงพยาบาลราชบุรี



ฝากครรภ์

ตรวจหลังคลอด

กรุณาเลือก

เด็กอายุ 0 – 5 ปี รับวัคซีนพื้นฐาน



ฝากครรภ์

กลับเมนูก่อนหน้า

บัตรใหม่

บัตรใหม่ หมายถึง ผู้รับบริการรายใหม่ ที่
ยังไม่เคยมีประวัติ หรือเข้ารับบริการทาง
การแพทย์ที่ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



บัตรใหม่

บัตรเก่า

บัตรเก่า หมายถึง ผู้รับบริการรายเก่า ที่เคยมี
ประวัติ หรือเข้ารับบริการทางการแพทย์ที่
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

ตรงนัด

ไม่ตรงนัด

กรุณาเลือก



ขั้นตอนสำหรับบัตรใหม่ ฝากครรภ์

1. ยื่นใบกรอกประวัติผู้รับบริการ และบัตรประจำตัวประชาชน ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิ และให้สิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
2. นำใบกรอกประวัติผู้รับบริการ บัตรประจำตัวประชาชน และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
3. ชั่งน้ำหนัก และวัดความดันโลหิต
4. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
5. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
6. พบแพทย์
7. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
8. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
9. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
10. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
11. รอเรียกรับยา



ขั้นตอนสำหรับบัตรเก่า ฝากครรภ์ (ตรงนัด)

1. ชั่งน้ำหนัก วัดความดันโลหิต และวัดไข้
2. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
3. ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
4. นำบัตรประจำตัวประชาชน และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
5. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
6. พบแพทย์
7. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
8. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
9. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
10. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ชื่อรับทราบการใช้สิทธิ
11. รอเรียกรับยา



ขั้นตอนสำหรับบัตรเก่า ฝากครรภ์ (ไม่ตรงนัด)

1. ติดต่อห้องบัตร (เบอร์ 1)
2. ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
3. เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิ และให้สิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
4. นำบัตรประจำตัวประชาชน และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
5. ชั่งน้ำหนัก และวัดความดันโลหิต
6. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
7. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
8. พบแพทย์
9. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกฝากครรภ์ (เบอร์ 6)
10. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
11. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
12. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซีอรับทราบการใช้สิทธิ
13. รอเรียกรับยา



ตรวจหลังคลอด

ตรวจหลังคลอด หมายถึง ผู้รับบริการที่คลอดบุตร ที่ศูนย์อนามัย
ที่ 5 ราชบุรี สามารถใช้สิทธิตรวจหลังคลอดได้ 1 ครั้ง

ตรงนัด

ไม่ตรงนัด

กรุณาเลือก



ขั้นตอนสำหรับบัตรเก่า ตรวจหลังคลอด (ตรงนัด)

1. ชั่งน้ำหนัก วัดความดันโลหิต และวัดไข้
2. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
3. ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
4. นำบัตรประจำตัวประชาชน และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
5. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
6. พบแพทย์
7. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
8. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
9. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
10. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นดีชี้อรับทราบการใช้สิทธิ
11. รอเรียกรับยา



ขั้นตอนสำหรับบัตรเก่า ตรวจหลังคลอด (ไม่ตรงนัด)

กลับเมนูก่อนหน้า

1. ติดต่อห้องบัตร (เบอร์ 1)
2. ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิ และให้สิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
3. นำบัตรประจำตัวประชาชน และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. ชั่งน้ำหนัก และวัดความดันโลหิต
5. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
6. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
7. พบแพทย์
8. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกนรีเวช (เบอร์ 6/4)
9. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
10. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
11. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ชื่อรับทราบการใช้สิทธิ
12. รอเรียกรับยา



เด็กอายุ 0 – 5 ปี รับวัคซีนพื้นฐาน

บัตรเก่า หมายถึง ผู้รับบริการรายเก่า ที่เคยมีประวัติ หรือเข้ารับบริการทางการแพทย์ที่ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

บัตรใหม่ หมายถึง ผู้รับบริการรายใหม่ ที่ยังไม่เคยมี ประวัติ หรือเข้ารับบริการทางการแพทย์ที่ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

ไม่ตรงนัด

ตรงนัด

บัตรใหม่

กรุณาเลือก



ขั้นตอนสำหรับบัตรใหม่ เด็กอายุ 0 – 5 ปี รับวัคซีนพื้นฐาน

กลับเมนูก่อนหน้า

1. ยื่นใบกรอกประวัติผู้รับบริการ และสูติบัตร ห้างงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5)
2. เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิ และให้สิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
3. นำใบกรอกประวัติผู้รับบริการ สูติบัตร และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. ชั่งน้ำหนัก วัดความดันโลหิต และวัดไข้
5. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
6. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกสุขภาพเด็กดี
7. พบแพทย์
8. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกสุขภาพเด็กดี
9. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
10. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
11. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ชื่อรับทราบการใช้สิทธิ
12. รอเรียกรับยา
13. รับวัคซีนที่คลินิกสุขภาพเด็กดี



ขั้นตอนสำหรับบัตรเก่า เด็กอายุ 0 – 5 ปี รับวัคซีนพื้นฐาน (ตรงนัด)

กลับเมนูก่อนหน้า

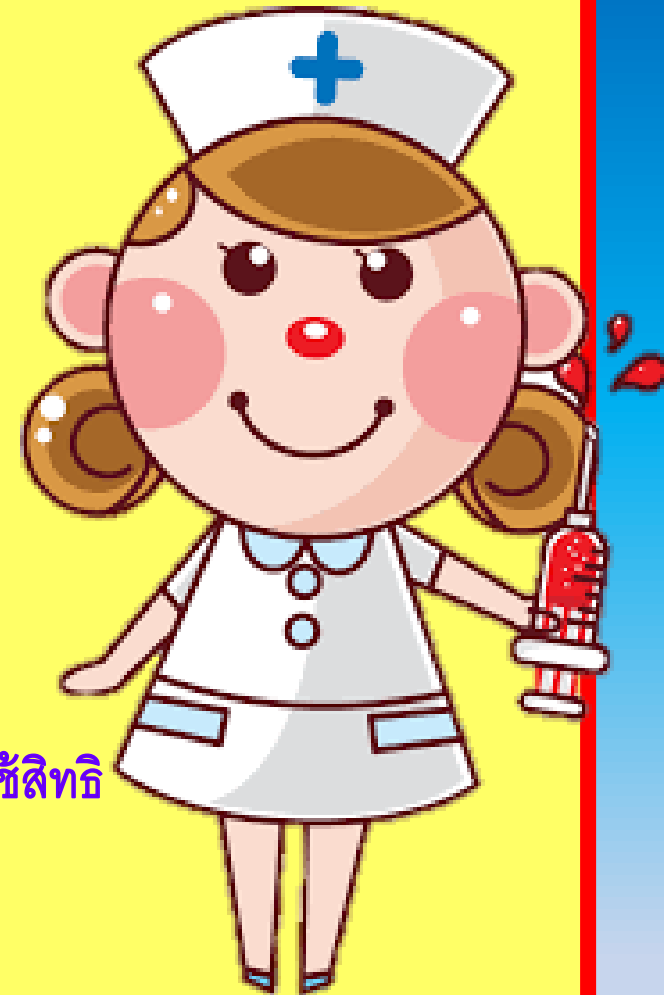
1. ติดต่อคลินิกสุขภาพเด็กดี
2. ยื่นสูติบัตร ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ พิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ พร้อมอธิบาย และให้สิทธิการรักษาพยาบาล
3. นำเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่คลินิกสุขภาพเด็กดี
4. พบแพทย์
5. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกสุขภาพเด็กดี ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
6. รับใบสั่งยาร่วมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
7. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
8. รอเรียกรับยา
9. รับวัคซีนที่คลินิกสุขภาพเด็กดี



ขั้นตอนสำหรับบัตรเก่า เด็กอายุ 0 – 5 ปี รับวัคซีนพื้นฐาน (ไม่ตรงนัด)

กลับเมนูก่อนหน้า

1. ติดต่อห้องบัตร (เบอร์ 1)
2. ยื่นสูติบัตร ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิ และให้สิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิ
3. นำสูติบัตร และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. ชั่งน้ำหนัก วัดความดันโลหิต และวัดไข้
5. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
6. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับพยาบาลคลินิกสุขภาพเด็กดี
7. พบแพทย์
8. รับใบสั่งยาจากพยาบาล คลินิกสุขภาพเด็กดี
9. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
10. รับใบสั่งยาร่วมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
11. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นต์ซื้อรับทราบการใช้สิทธิ
12. รอเรียกรับยา
13. รับวัคซีนที่คลินิกสุขภาพเด็กดี



ขั้นตอนสำหรับสิทธิประกันสังคมทันตกรรม (ทำฟัน)

1. ติดต่อห้องบัตร (เบอร์ 1)
2. ยื่นบัตรประจำตัวประชาชน ห้องงานประกันสุขภาพ (เบอร์ 5) เจ้าหน้าที่งานประกันสุขภาพ อธิบายสิทธิ และให้สิทธิการรักษาพยาบาล พร้อมพิมพ์เอกสารตรวจสอบสิทธิประกันสังคมทางทันตกรรม
3. นำบัตรประจำตัวประชาชน และเอกสารตรวจสอบสิทธิ ยื่นที่ห้องบัตร (เบอร์ 1)
4. ชั่งน้ำหนัก วัดความดันโลหิต และวัดไข้
5. พบพยาบาลจุดคัดกรอง (หน้าห้องบัตร)
6. ยื่นเอกสารส่งตรวจกับเจ้าหน้าที่คลินิกทันตกรรม
7. พบแพทย์
8. รับใบสั่งยาจากเจ้าหน้าที่ คลินิกทันตกรรม
9. ยื่นใบสั่งยาที่ห้องยาผู้ป่วยนอก (เบอร์ 3) เพื่อตรวจสอบ
10. รับใบสั่งยาพร้อมคิวรับยาจากห้องยา (เบอร์ 3)
11. นำใบสั่งยาใส่ตะกร้าห้องชำระเงิน (เบอร์ 4) รอเรียกชำระเงิน หรือเซ็นดีข้อรับทราบการใช้สิทธิ
12. รอเรียกรับยา

