

รายงานการวิเคราะห์ผลสำรวจความรู้ของบุคลากร ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปีงบประมาณ 2564

ตามที่ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ได้รับตัวชี้วัดที่ 2.4 ระดับความสำเร็จของการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ 2564 และได้จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานวิชาการ โดยมีกิจกรรมการสำรวจการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลัก A2IM , ประสพการณ์ทำงาน วิชาการ , การจัดการความรู้ และความต้องการฝึกอบรมของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ร่วมกับการสำรวจการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร ความสมดุลในชีวิตและการทำงาน โดยงานบริหารบุคคล กลุ่มอำนวยการ การสำรวจครั้งนี้เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยแบบสำรวจออนไลน์ จำนวน 2 ชุด แบ่งตามกลุ่มเป้าหมาย 2 กลุ่มคือ 1) กลุ่มข้าราชการ และพนักงานราชการ 2) กลุ่มลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ระยะเวลาเก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 19 – 30 กรกฎาคม 2564

จำนวนแบบสอบถามที่รวบรวมได้ 159 ชุด หรือร้อยละ 67.1 ของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 (ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข) รายละเอียดดังตารางที่ 1 โดยจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามครอบคลุมกลุ่มข้าราชการ ร้อยละ 70.1 กลุ่มพนักงานราชการ ร้อยละ 91.7 กลุ่มลูกจ้างประจำ ร้อยละ 70.0 และกลุ่มพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ร้อยละ 55.9

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจ

ประเภทบุคลากร	จำนวนทั้งหมด (คน)	ผู้ตอบแบบสำรวจ	
		คน	ร้อยละ
ข้าราชการ	137	96	70.1
-ระดับปฏิบัติงาน/ปฏิบัติการ	55	32	58.2
-ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ	65	56	86.2
-ระดับชำนาญการพิเศษ	14	6	42.9
-ระดับเชี่ยวชาญ/อาวุโส/ อำนวยการระดับสูง	3*	2	66.7
พนักงานราชการ	12	11	91.7
ลูกจ้างประจำ	20	14	70.0
พนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.)	68	38	55.9
รวม	237	159	67.1

หมายเหตุ : * บุคลากรระดับเชี่ยวชาญ 1 คน ไปช่วยราชการที่หน่วยงานส่วนกลาง

ส่วนที่1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง(ร้อยละ 84.9) ประมาณครึ่งหนึ่ง(ร้อยละ 54.1) อายุ 45-59 ปี ซึ่งเป็นช่วงวัยทำงานตอนปลาย และพบว่าสัดส่วนวัยทำงานตอนปลายในกลุ่มข้าราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข สูงประมาณร้อยละ 50 ตรงข้ามกับกลุ่มพนักงานราชการ ที่มีสัดส่วนวัยทำงานตอนปลาย ร้อยละ 18.2 และกลุ่มลูกจ้างประจำทั้งหมดเป็นวัยทำงานตอนปลาย ผู้ตอบแบบสำรวจ มีการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ร้อยละ 59.1 และระดับปริญญาโทขึ้นไป ร้อยละ 11.3 กลุ่มข้าราชการ ร้อยละ 57.3 กลุ่มพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ร้อยละ 52.7 และกลุ่มลูกจ้างประจำ ร้อยละ 100 ปฏิบัติงานในศูนย์อนามัยที่ 5 เป็นเวลา 10 ปีขึ้นไป ในขณะที่กลุ่มพนักงานราชการ ร้อยละ 54.5 ปฏิบัติงานในศูนย์ฯ น้อยกว่า 10 ปี

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ ใกล้เคียงกับข้อมูลภาพรวมบุคลากรทั้งหมดของศูนย์อนามัยที่ 5 (<https://apps.hpc.go.th/hr/web/>) ที่พบว่าบุคลากรส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง (ร้อยละ 82.3) การศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ร้อยละ 39.9 , ระดับปริญญาตรี ร้อยละ 48.3 และระดับปริญญาโทขึ้นไป ร้อยละ 11.8 แต่กลุ่มผู้ตอบแบบสำรวจ จะมีอายุต่ำกว่า 30 ปี ในสัดส่วนที่น้อยกว่า (บุคลากรทั้งหมดของศูนย์ฯ อายุ 20-29 ปี ร้อยละ 17.4 , อายุ 30-39 ปี ร้อยละ 27.6 , อายุ 40-49 ปี ร้อยละ 24.6 และอายุ 50-60 ปี ร้อยละ 30.4)

ตารางที่ 2 ร้อยละของผู้ตอบแบบสำรวจความรู้ จำแนกตามข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล	ข้าราชการ (ร้อยละ)	พนักงานราชการ (ร้อยละ)	ลูกจ้างประจำ (ร้อยละ)	พกส. (ร้อยละ)	รวม (ร้อยละ)
จำนวนผู้ตอบ	96 คน	11 คน	14 คน	38 คน	159 คน
เพศ					
ชาย	10.4	45.5	21.4	15.8	15.1
หญิง	89.6	54.5	78.6	84.2	84.9
อายุ					
ต่ำกว่า 30 ปี	3.1	0.0	0.0	7.9	3.8
30-44 ปี	45.8	81.8	0.0	36.8	42.1
45-59 ปี	51.0	18.2	100.0	55.3	54.1
ระดับการศึกษา					
ต่ำกว่าปริญญาตรี	5.2	0.0	92.9	76.3	29.6
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	77.1	90.9	7.1	23.7	59.1
ปริญญาโทขึ้นไป	17.7	9.1	0.0	0.0	11.3
ระยะเวลาปฏิบัติงานใน ศอ.5					
ไม่ถึง 1 ปี	4.2	0.0	0.0	7.9	4.4
1- 9 ปี	38.5	54.5	0.0	39.5	36.5
10-19 ปี	18.8	36.4	0.0	26.3	20.1
20-29 ปี	17.7	9.1	35.7	21.1	19.5
30 ปีขึ้นไป	20.8	0.0	64.3	5.3	19.5

ตารางที่ 3 จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจความรู้ จำแนกตามกลุ่มงาน

กลุ่มงาน	ข้าราชการ (คน)	พนักงาน ราชการ (คน)	ลูกจ้าง ประจำ (คน)	พกส. (คน)	รวม (คน)
จำนวนผู้ตอบ	96 คน	11 คน	14 คน	38 คน	159 คน
กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	60	1	6	20	87
กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ (กลุ่มวัย)	10	0	0	1	11
กลุ่มอำนวยการ	12	8	4	12	36
กลุ่มพัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม	3	0	0	0	3
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และ พัฒนากำลังคน	6	0	0	0	6
ศูนย์ฝึกอบรมและแพทยศาสตร์ศึกษา	1	1	0	0	2
กลุ่มงานโภชนาการและงานออกกกำลังกาย	4	0	2	3	9
ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	0	1	2	2	5

ส่วนที่2 วัฒนธรรมองค์กร HEALTH

ผลสำรวจการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร กรมอนามัย HEALTH (Health Model , Ethics , Achievement , Learning , Trust , Harmony) ด้าน Health Model เป็นต้นแบบสุขภาพ (ตารางที่4) พบว่า พฤติกรรมสุขภาพที่บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ปฏิบัติได้ เรียงจากมากไปน้อย คือ ปฏิบัติตาม DMH ทุกข้อพร้อมกันทุกครั้ง (ร้อยละ79.9) , นอนหลับ 7-9 ชั่วโมงได้ 3 วัน/สัปดาห์ขึ้นไป (ร้อยละ79.9) , แปรงฟันก่อนนอนทุกคืนด้วยยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ นานอย่างน้อย 2 นาที (ร้อยละ73.6) , ดื่มเครื่องดื่มที่ผสมน้ำตาล ไม่เกิน 3 วัน/สัปดาห์ (ร้อยละ68.6) , นั่งหรือเอนกายติดต่อกันนาน 2 ชั่วโมงขึ้นไป ไม่เกิน 2 วัน/สัปดาห์ (ร้อยละ57.2) , มีกิจกรรมทางกายไม่น้อยกว่า 150 นาทีต่อสัปดาห์ (ร้อยละ53.5) , ไม่เติมเครื่องปรุงรสเค็มในอาหารที่ปรุงสำเร็จ (ร้อยละ35.2) และกินผักได้วันละ 5 ทัพพีไม่น้อยกว่า 4 วัน/สัปดาห์ (ร้อยละ17.6)

ตารางที่ 4 ร้อยละของบุคลากรที่มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี (Health Model) จำแนกตามประเภทบุคลากร

ข้อคำถาม	ข้าราชการ (ร้อยละ)	พนักงาน ราชการ (ร้อยละ)	ลูกจ้างประจำ (ร้อยละ)	พกส. (ร้อยละ)	รวม (ร้อยละ)
จำนวนผู้ตอบ	96 คน	11 คน	14 คน	38 คน	159 คน
1. ใน 1 สัปดาห์ ท่านรับประทานผักได้วันละ 5 ทัพพี บ่อยเพียงใด					
ทุกวัน	5.2	3.3	25.0	27.7	10.3
4-6 วัน / สัปดาห์	9.8	7.5	2.0	4.5	7.3
1-3 วัน / สัปดาห์	9.8	7.5	2.0	3.4	7.0
ไม่ถึงวันละ 5 ทัพพี	2.1	7.5	4.6	0.6	2.1

ข้อคำถาม	ข้าราชการ (ร้อยละ)	พนักงานราชการ (ร้อยละ)	ลูกจ้างประจำ (ร้อยละ)	พกส. (ร้อยละ)	รวม (ร้อยละ)
2. ใน 1 สัปดาห์ ท่านเติมเครื่องปรุงรสเค็มในอาหารที่ปรุงสำเร็จแล้ว บ่อยเพียงใด					
เติมทุกครั้ง	12.5	0.0	0.0	2.6	8.2
เติมบางครั้ง	52.1	63.6	78.6	57.9	56.6
ไม่เติมเลย	35.4	36.4	21.4	39.5	35.2
3. ใน 1 สัปดาห์ ท่านดื่มเครื่องดื่มที่มีน้ำตาลบ่อยเพียงใด					
ทุกวัน	15.6	36.4	21.4	18.4	18.2
4-6 วัน / สัปดาห์	12.5	9.1	14.3	15.8	13.2
1-3 วัน / สัปดาห์	57.3	36.4	50.0	50.0	53.5
ไม่ดื่มเลย	14.6	18.2	14.3	15.8	15.1
4. ท่านมีกิจกรรมทางกาย โดยรวมเป็นเวลาเท่าใด ใน 1 สัปดาห์					
น้อยกว่า 150 นาที	51.0	45.5	42.9	36.8	46.5
มากกว่าหรือเท่ากับ 150 นาที	49.0	54.5	57.1	63.2	53.5
5. ใน 1 สัปดาห์ที่ผ่านมา ท่านนั่ง หรือเอนกาย ติดต่อกันนาน 2 ชั่วโมงขึ้นไป (ไม่รวมการนอนหลับ) กี่วัน					
6-7 วัน / สัปดาห์	11.5	54.5	0.0	2.6	11.3
3-5 วัน / สัปดาห์	34.4	9.1	28.6	31.6	31.4
0-2 วัน / สัปดาห์	54.2	36.4	71.4	65.8	57.2
6. ใน 1 สัปดาห์ที่ผ่านมา ท่านนอนหลับ 7-9 ชั่วโมงได้กี่วัน					
6-7 วัน / สัปดาห์	26.0	27.3	28.6	39.5	29.6
3-5 วัน / สัปดาห์	50.0	54.5	50.0	50.0	50.3
0-2 วัน / สัปดาห์	24.0	18.2	21.4	10.5	20.1
7. ท่านแปรงฟันก่อนนอน ด้วยยาสีฟันผสมฟลูออไรด์หรือไม่					
ทุกคืน นานอย่างน้อย 2 นาที	76.00	72.70	71.40	68.40	73.60
ทุกคืน แต่ไม่ถึง 2 นาที	24.00	18.20	21.40	23.70	23.30
แปรงก่อนนอน บางวัน	0.00	9.10	7.10	7.90	3.10
8. ใน 1 สัปดาห์ ท่านปฏิบัติตาม DMH ทุกข้อ พร้อมกันหรือไม่					
ทำนานๆครั้ง	2.10	0.00	0.00	2.60	1.90
ทำบางครั้ง	4.20	0.00	0.00	0.00	2.50
ทำบ่อยครั้ง	12.50	36.40	28.60	13.20	15.70
ทำทุกครั้ง	81.30	63.60	71.40	84.20	79.90

ผลสำรวจการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร ด้านอื่นๆ พบว่า บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ปฏิบัติตาม Ethics, Achievement, Learning, Trust, Harmony ทุกข้อ ได้ทุกครั้งหรือบ่อยครั้ง รวม 117 คน (ร้อยละ73.6) จำแนกรายละเอียดตามตารางที่ 5 โดยประเด็นวัฒนธรรมองค์กร ที่บุคลากรศูนย์ฯ ปฏิบัติได้ทุกครั้ง เรียงจากสัดส่วนมากไปน้อย ได้ดังนี้คือ Ethics มีจริยธรรม (ร้อยละ91.8) , Achievement มุ่งผลสัมฤทธิ์ (ร้อยละ79.9) , Trust เคารพและเชื่อมั่น (ร้อยละ50.9) , Harmony เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน (ร้อยละ48.4) , Learning เรียนรู้ร่วมกัน (ร้อยละ30.2)

ตารางที่ 5 ร้อยละของการปฏิบัติตามวัฒนธรรมองค์กร จำแนกตามประเภทบุคลากร

วัฒนธรรมองค์กร	ข้าราชการ (ร้อยละ)	พนักงานราชการ (ร้อยละ)	ลูกจ้างประจำ (ร้อยละ)	พกส. (ร้อยละ)	รวม (ร้อยละ)
จำนวนผู้ตอบ	96 คน	11 คน	14 คน	38 คน	159 คน
Ethics					
ท่านปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรม ถูกต้อง โปร่งใส เสมอภาค และไม่เลือกปฏิบัติ					
ทำบางครั้ง	2.1	0.0	0.0	0.0	1.3
ทำบ่อยครั้ง	4.2	18.2	7.1	10.5	6.9
ทำทุกครั้ง	93.8	81.8	92.9	89.5	91.8
Achievement					
ท่านวางแผนและทำงานอย่างเป็นระบบ รับผิดชอบการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย และตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง					
ทำบางครั้ง	2.1	2.6	0.0	0.0	1.9
ทำบ่อยครั้ง	21.9	10.5	18.2	14.3	18.2
ทำทุกครั้ง	76.0	86.8	81.8	85.7	79.9
Learning					
ท่านมักจะหาแสวงหาความรู้ โดยการค้นคว้า สอบถาม หรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น เพื่อพัฒนางาน หรือถ่ายทอดสู่รุ่นน้อง					
ทำบางครั้ง	7.3	0.0	42.9	18.4	12.6
ทำบ่อยครั้ง	61.5	81.8	35.7	47.4	57.2
ทำทุกครั้ง	31.3	18.2	21.4	34.2	30.2
Trust					
ท่านเชื่อมั่น ไว้วางใจเพื่อนร่วมงาน กล้าแสดงความคิดเห็น และกระตือรือร้นในการทำงานร่วมกันเป็นทีม					
ทำบางครั้ง	9.4	18.2	21.4	21.1	13.8
ทำบ่อยครั้ง	40.6	36.4	35.7	21.1	35.2
ทำทุกครั้ง	50.0	45.5	42.9	57.9	50.9

วัฒนธรรมองค์กร	ข้าราชการ (ร้อยละ)	พนักงานราชการ (ร้อยละ)	ลูกจ้างประจำ (ร้อยละ)	พกส. (ร้อยละ)	รวม (ร้อยละ)
Harmony					
ท่านเห็นว่าเพื่อนร่วมงาน มีความรักความผูกพัน และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน					
พร้อมรับผิดชอบผลลัพธ์ของการทำงานร่วมกัน ไม่ว่าจะประสบผลสำเร็จหรือไม่					
บางครั้ง	12.5	27.3	14.3	13.2	13.8
บ่อยครั้ง	40.6	27.3	35.7	34.2	37.7
ทุกครั้ง	46.9	45.5	50.0	52.6	48.4

ส่วนที่3 ทักษะการปฏิบัติงาน

3.1 สมรรถนะหลักกรมอนามัย A2IM (กลุ่มข้าราชการ และพนักงานราชการ)

ตารางที่ 6 แสดงผลสำรวจความสามารถในการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักกรมอนามัย ด้วยการประเมินตนเอง ในกลุ่มข้าราชการ 96 คน และพนักงานราชการ 11 คน (รวม 107 คน หรือ ร้อยละ 71.8 ของบุคลากรกลุ่มนี้ทั้งหมด) พบว่าการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักของกรมอนามัยที่บุคลากรสามารถปฏิบัติได้ (ทำได้บ่อยครั้ง) มากที่สุด 3 ลำดับแรก คือ การค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล (ร้อยละ 82.2) รองลงมาคือ การจัดหมวดหมู่ข้อมูล และเลือกใช้ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม (ร้อยละ 70.1) ซึ่งอยู่ในสมรรถนะด้าน Assessment และการสื่อสารให้ข้อมูลกับผู้เกี่ยวข้อง ทั้งในหรือนอกหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจ และขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบได้ (ร้อยละ 67.3) ซึ่งเป็นสมรรถนะด้าน Advocacy ในขณะที่ 3 ลำดับแรกที่บุคลากรกลุ่มข้าราชการและพนักงานราชการ ประเมินตนเองว่ายังไม่สามารถปฏิบัติได้ (ไม่เคยทำ) คือ การสื่อสารเพื่อโน้มน้าว ชี้แนะประเด็น และเสนอแนะมาตรการ กลยุทธ์ ระดับจังหวัด หรือระดับเขตสุขภาพ (ไม่เคยทำ ร้อยละ44.9) ซึ่งเป็นสมรรถนะด้าน Advocacy และการให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะ แก่ภาคีเครือข่าย เพื่อประสานความร่วมมือ และสนับสนุนให้มาตรการของกรมอนามัยประสบความสำเร็จ (ไม่เคยทำ ร้อยละ41.1) ติดตาม กำกับ และประเมินระบบงาน ในระดับกลุ่มงาน/หน่วยงาน/จังหวัด/ เขตสุขภาพ (ไม่เคยทำ ร้อยละ35.5) ซึ่งเป็นสมรรถนะด้าน Management and Governance

ตารางที่ 6 จำนวนและร้อยละของบุคลากร (ข้าราชการ และพนักงานราชการ) ที่มีการปฏิบัติงานตามสมรรถนะหลักกรมอนามัย

สมรรถนะหลัก กรมอนามัย	การปฏิบัติงานตาม สมรรถนะหลักกรมอนามัย	จำนวนบุคลากร (คน)		
		ไม่เคยทำ	ทำบางครั้ง	ทำบ่อยครั้ง
การประเมิน Assessment	1.ท่านสามารถสืบเสาะแสวงหาข้อมูล ที่เกี่ยวข้อง	1	18	88
	กับการปฏิบัติงาน (เช่น สถานการณ์ ความรู้ เทคโนโลยีใหม่ ฯลฯ) และตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูล	(0.9%)	(16.8%)	(82.2%)

สมรรถนะหลัก กรมอนามัย	การปฏิบัติงานตาม สมรรถนะหลักกรมอนามัย	จำนวนบุคลากร (คน)		
		ไม่เคยทำ	ทำบางครั้ง	ทำบ่อยครั้ง
	2.ท่านสามารถจัดหมวดหมู่ข้อมูล และเลือกใช้ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม (รู้ข้อจำกัดของข้อมูลที่นำมาใช้)	0 (0.0%)	32 (29.9%)	75 (70.1%)
	3.ท่านสามารถวิเคราะห์ และเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้	3 (2.8%)	41 (38.3%)	63 (58.9%)
	4.ท่านสามารถสรุปประเด็นสำคัญ เพื่อนำเสนอและนำไปใช้พัฒนางานได้	0 (0.0%)	39 (36.4%)	68 (63.6%)
การชี้แจงกลยุทธ์ Advocacy	5.ท่านสามารถสื่อสาร ให้ข้อมูลกับผู้เกี่ยวข้อง (ทั้งในหรือนอกหน่วยงาน) เพื่อสร้างความเข้าใจ และขับเคลื่อนงานในความรับผิดชอบได้	0 (0.0%)	35 (32.7%)	72 (67.3%)
	6.ท่านสามารถชี้แนะประเด็น ให้ข้อเสนอแนะเพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ แผนงาน/โครงการระดับกลุ่มงาน หรือ ระดับหน่วยงาน	7 (6.5%)	55 (51.4%)	45 (42.1%)
	7.ท่านสามารถสื่อสารเพื่อโน้มน้าว ชี้แนะประเด็น และเสนอแนะมาตรการ กลยุทธ์ ระดับจังหวัด หรือระดับเขตสุขภาพ	48 (44.9%)	36 (36.4%)	20 (18.7%)
การปฏิบัติการ ส่งเสริมสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม Intervention	8.ท่านมีส่วนร่วม หรือ ออกแบบ/พัฒนาวิธีการทำงาน เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีขึ้น เร็วขึ้น มีคุณภาพ หรือมีประสิทธิภาพมากขึ้น	0 (0.0%)	40 (37.4%)	67 (62.6%)
การบริหารจัดการ อภิบาลระบบ Management and Governance	9.ท่านสามารถติดตาม กำกับ และประเมินระบบงาน ในระดับกลุ่มงาน/หน่วยงาน/จังหวัด/เขตสุขภาพ (ไม่นับรวมระดับบุคคล)	38 (35.5%)	47 (43.9%)	22 (20.6%)
	10.ท่านสามารถให้คำปรึกษา/ข้อเสนอแนะ แก่ภาคีเครือข่าย เพื่อประสานความร่วมมือ และสนับสนุนให้มาตรการของกรมอนามัยประสบ ความสำเร็จ	44 (41.1%)	39 (36.4%)	24 (22.4%)

3.2 ทักษะการทำงานวิชาการ (กลุ่มข้าราชการ และพนักงานราชการ)

ผลการสำรวจประสิทธิภาพการทำงานวิชาการ ในกลุ่มข้าราชการและพนักงานราชการ จำนวน 107 คน (ร้อยละ 71.8 ของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 กลุ่มข้าราชการและพนักงานราชการ ทั้งหมด) พบว่าเคยส่งโครงร่างวิจัยเพื่อพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ประมาณร้อยละ 35 และ 3 ใน 5 เคยใช้สถิติเชิงพรรณนา ส่วนสถิติเชิงอนุมาน เคยใช้ร้อยละ 41.1 และสถิติเชิงอนุมานที่มีผู้เคยใช้มากที่สุด 3 ลำดับแรกคือ Chi-Square Test , Z-Test หรือ T-Test และ ANOVA ผู้ตอบแบบสอบถามเคยเขียนผลงานวิชาการ ร้อยละ 48.6 โดยส่วนใหญ่เป็นผลงานวิจัย/R2R รองลงมาคือรายงานการจัดการความรู้ (KM) และการพัฒนานวัตกรรม แต่เคยนำเสนอผลงานวิชาการเพียงร้อยละ 34.6 ดังรายละเอียดในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนบุคลากรที่มีประสิทธิภาพการทำงานวิชาการ

ประสิทธิภาพการทำงานวิชาการ	ข้าราชการ 96 คน (ร้อยละ)	พนักงานราชการ 11 คน (ร้อยละ)	รวม 107 คน (ร้อยละ)
1. การขอ EC จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์			
ไม่เคยขอ EC	61.5	90.9	64.5
เคยขอ EC	38.5	9.1	35.5
2. การใช้สถิติเชิงพรรณนา			
ไม่เคยใช้	36.5	45.5	37.4
เคยใช้	63.5	54.5	62.6
3. การใช้สถิติเชิงอนุมาน			
ไม่เคยใช้	57.3	72.7	58.9
เคยใช้	42.7	27.3	41.1
4. สถิติเชิงอนุมานที่เคยใช้	(41 คน)	(3 คน)	(44 คน)
Chi-Square Test	(29 คน)	(3 คน)	(32 คน)
Z-Test or T-Test	(26 คน)	(2 คน)	(28 คน)
ANOVA	(18 คน)	(2 คน)	(20 คน)
วิเคราะห์สหสัมพันธ์ (Correlation Analysis)	(14 คน)	-	(14 คน)
Relative Risk / Odds Ratio	(14 คน)	-	(14 คน)
Nonparametric test	(13 คน)	-	(13 คน)
วิเคราะห์ความถดถอย (Regression Analysis)	(9 คน)	-	(9 คน)
5. การเขียนผลงานวิชาการ			
ไม่เคยเขียน	47.9	81.8	51.4
เคยเขียน	52.1	18.2	48.6

ประสบการณ์ทำงานวิชาการ	ข้าราชการ 96 คน (ร้อยละ)	พนักงานราชการ 11 คน (ร้อยละ)	รวม 107 คน (ร้อยละ)
6. ชนิดของผลงานวิชาการที่เขียน	(50 คน)	(2 คน)	(52 คน)
วิจัย / R2R	(41 คน)	(1 คน)	(42 คน)
รายงานการจัดการความรู้ (KM)	(13 คน)	(1 คน)	(14 คน)
การพัฒนานวัตกรรม	(11 คน)	(1 คน)	(12 คน)
สรุปการดำเนินงาน Best Practice/ สรุปการถอดบทเรียนการปฏิบัติงาน	(10 คน)	-	(10 คน)
รายงานสรุปวิเคราะห์ข้อมูลเฝ้าระวังฯ	(9 คน)	-	(9 คน)
7. การนำเสนอผลงานวิชาการ			
ไม่เคยนำเสนอ	63.5	81.8	65.4
เคยนำเสนอ	36.5	18.2	34.6
8. วิธีการนำเสนอผลงานวิชาการ	(35 คน)	(2 คน)	(37 คน)
เขียนบทความวิจัย/บทความวิชาการ	(14 คน)	-	(14 คน)
ลงวารสารวิชาการ			
นำเสนอด้วยโปสเตอร์ / บูธวิชาการ	(18 คน)	(2 คน)	(20 คน)
นำเสนอด้วยวาจา Oral Presentation	(16 คน)	-	(16 คน)
นำเสนอในเวทีวิชาการ ภายในศูนย์อนามัยที่ 5	(11 คน)	-	(11 คน)
นำเสนอในเวทีวิชาการ ระดับเขตสุขภาพ	(5 คน)	-	(5 คน)
นำเสนอในเวทีวิชาการ ระดับภาค/ระดับประเทศ (กรม/กระทรวง)	(3 คน)	-	(3 คน)
นำเสนอในเวทีนานาชาติ	-	-	-

3.3 ทักษะการใช้แอปพลิเคชันในอุปกรณ์เคลื่อนที่ เพื่อค้นคว้าและสื่อสารความรู้ (กลุ่มลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข)

ผู้ตอบแบบสอบถาม กลุ่มลูกจ้างประจำ 14 คน และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข 38 คน (ร้อยละ 59.1 ของบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 กลุ่มลูกจ้างประจำและพกส.ทั้งหมด) พบว่าทักษะที่ผู้ตอบแบบสอบถามประเมินตนเองว่าสามารถทำได้บ่อยครั้งหรือทุกครั้ง เรียงตามลำดับจากมากไปน้อย คือ การค้นคว้า ติดตามความรู้ โดยใช้เทคโนโลยี/เครื่องมือดิจิทัล ได้ด้วยตนเอง และนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 75.0) การสแกน QR code เปิดแบบสอบถามออนไลน์และตอบแบบสอบถามได้ด้วยตนเอง (ร้อยละ 75.0) การส่งไฟล์เอกสารข้อมูล และเปิดไฟล์ดูในอุปกรณ์เคลื่อนที่ได้ด้วยตนเอง (ร้อยละ 63.5) การดาวน์โหลดติดตั้ง และลบแอปพลิเคชันในอุปกรณ์เคลื่อนที่ได้ด้วยตนเอง (ร้อยละ 57.7) การเชื่อมต่ออุปกรณ์เคลื่อนที่กับเครือข่ายไร้สาย และสลับเครือข่ายไร้สายได้ด้วยตนเอง (ร้อยละ 50.0)

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของบุคลากร (ลูกจ้างประจำ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข) ที่มีทักษะการใช้แอปพลิเคชันในอุปกรณ์เคลื่อนที่ เพื่อค้นคว้าและสื่อสารความรู้

ทักษะการใช้สื่อโซเชียลมีเดีย และ การใช้แอปพลิเคชันในอุปกรณ์เคลื่อนที่	จำนวนบุคลากร (คน)			
	ไม่เคยทำ/ ทำไม่ได้	ทำได้ บางครั้ง	ทำได้ บ่อยครั้ง	ทำได้ ทุกครั้ง
1. สามารถค้นคว้า ติดตามความรู้ต่างๆ โดยใช้เทคโนโลยี/ เครื่องมือดิจิทัล ได้ด้วยตนเอง และนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	1 (1.9%)	12 (23.1%)	26 (50.0%)	13 (25.0%)
2. สามารถส่งไฟล์เอกสารข้อมูล และเปิดไฟล์ดูในโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องสอบถามผู้อื่น	1 (1.9%)	18 (34.6%)	16 (30.8%)	17 (32.7%)
3. สามารถดาวน์โหลด ติดตั้งแอปพลิเคชัน และลบแอปพลิเคชัน ในโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ได้ด้วยตนเอง	1 (1.9%)	21 (40.4%)	10 (19.2%)	20 (38.5%)
4. สามารถเชื่อมต่อโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต กับเครือข่ายไร้สายได้ (เครือข่ายไวไฟ เครือข่ายโทรศัพท์มือถือ ฯลฯ) และสลับเครือข่ายไร้สายได้ด้วยตนเอง	11 (21.2%)	15 (28.8%)	10 (19.2%)	16 (30.8%)
5. สามารถสแกน QR code เปิดแบบสอบถามออนไลน์ และตอบแบบสอบถามได้ด้วยตนเอง	0 (0.0%)	13 (25.0%)	16 (30.8%)	23 (44.2%)

ส่วนที่4 การจัดการความรู้ และความต้องการฝึกอบรม

4.1 การจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน

หน่วยงานภายในศูนย์อนามัยที่5 ทุกกลุ่มงานมีกิจกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน โดยกิจกรรมที่มีการดำเนินงานมากที่สุด คือ การประชุมภายในกลุ่มงาน การเล่าเรื่อง การพูดคุยแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติ (ร้อยละ 100 ของหน่วยงานภายใน) รองลงมาคือ การสอนงาน/พี่เลี้ยง (ร้อยละ 82.1) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (ร้อยละ 60.7) การหมุนเวียนเปลี่ยนการทำงาน (ร้อยละ 39.3) การบันทึกความรู้ ในรูปแบบบทความ infographic หรือคลิปวิดีโอ (ร้อยละ 35.7) และการทบทวน หรือประชุมสรุปบทเรียนหลังกิจกรรม AAR (ร้อยละ 10.7)

ตารางที่ 9 กิจกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน

หน่วยงาน	กิจกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน							
	ประชุมภายในกลุ่มงาน	การเล่าเรื่อง	การพูดคุยแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติ	การบันทึกความรู้	การทบทวนสรุปบทเรียนหลังกิจกรรม (AAR)	การจัดทำคู่มือปฏิบัติ	การสอนงาน/พี่เลี้ยง	การหมุนเวียนงาน
กลุ่มอำนวยการ	✓	✓	✓			✓	✓	✓
กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ (กลุ่มวัย)	✓	✓	✓	✓	✓		✓	
กลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓			✓	✓
กลุ่มงานโภชนาการและงานออกกำลังกาย	✓	✓	✓	✓			✓	✓
กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน	✓	✓	✓				✓	
ศูนย์ฝึกอบรมและแพทยศาสตร์ศึกษา	✓	✓	✓				✓	
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและเวชสถิติ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	✓	✓	✓				✓	
กลุ่มโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ								
– แผนกสูติรีเวชกรรม แผนกกุมารเวชกรรม	✓	✓	✓	✓				
– คลินิกทันตกรรม	✓	✓	✓			✓	✓	
– งานเภสัชกรรม	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
– งานเวชศาสตร์ชั้นสูง / รังสีวิทยา	✓	✓	✓			✓	✓	✓
– งานหน่วยจ่ายกลางและซักฟอก	✓	✓	✓			✓	✓	
– กลุ่มการพยาบาล	✓	✓	✓					
– คลินิกฝากครรภ์ (ANC)	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
– คลินิกนรีเวชและวางแผนครอบครัว	✓	✓	✓					✓
– คลินิกกระตุ้นพัฒนาการเด็ก/ตรวจโรคเด็ก/คลินิกส่งเสริมพัฒนาการเด็ก/ คลินิกนมแม่	✓	✓	✓	✓		✓	✓	

หน่วยงาน	กิจกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน							
	ประชุมภายในกลุ่มงาน	การเล่าเรื่อง	การพูดคุยแลกเปลี่ยน วิธีปฏิบัติ	การบันทึกความรู้	การทบทวนสรุปบทเรียน หลังกิจกรรม (AAR)	การจัดทำคู่มือปฏิบัติ	การสอนงาน/พี่เลี้ยง	การหมุนเวียนงาน
- คลินิกรักษาสุภาพ	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓
- คลินิกวัยรุ่น	✓	✓	✓	✓			✓	
- งานการพยาบาลให้บริการปรึกษา	✓	✓	✓	✓		✓		
- งานแพทย์แผนไทย	✓	✓	✓			✓		
- ห้องฉุกเฉิน (ER)	✓	✓	✓			✓	✓	
- งานห้องคลอด	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
- งานห้องผ่าตัด	✓	✓	✓			✓	✓	✓
- งานการพยาบาลผู้ป่วยใน	✓	✓	✓			✓	✓	✓
- งานหอผู้ป่วยใน (W1)	✓	✓	✓				✓	✓
- งานหอผู้ป่วยใน (W4)	✓	✓	✓			✓	✓	
- หอผู้ป่วยทารกวิกฤต (SNB)	✓	✓	✓			✓	✓	

สอดคล้องกับข้อมูลแบบสำรวจรายบุคคล ที่พบว่า 5 ลำดับแรกของกิจกรรมการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นการถ่ายทอดความรู้ประเภท Tacit Knowledge คือ การพูดคุยแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติ การให้คำปรึกษา การสอนงาน/ พี่เลี้ยง การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และการหมุนเวียนงาน

ตารางที่10 วิธีการถ่ายทอด และการเผยแพร่ความรู้ ภายในกลุ่มงาน

(ผลสำรวจจากแบบสอบถามรายบุคคล 159 คน)

วิธีการถ่ายทอด / เผยแพร่ความรู้	จำนวนผู้ตอบ (คน)	(ร้อยละ)
การพูดคุยแลกเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติ	120	75.5
การให้คำปรึกษา	88	55.3
การสอนงาน / พี่เลี้ยง	84	52.8
การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	58	36.5
การหมุนเวียนงาน	47	29.6
การทบทวน หรือประชุมสรุปบทเรียนหลังกิจกรรม (AAR)	28	17.6
การประชุมภายในกลุ่มงาน	23	14.5
การบันทึกความรู้ ในรูปแบบบทความ infographic หรือคลิปวิดีโอ	19	11.9
การเล่าเรื่อง เช่น เล่าผลการเข้าร่วมประชุม/อบรม	10	6.3

4.2 การเรียนรู้และพัฒนาตนเองด้านการปฏิบัติงาน

บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ที่ตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 81.8 เรียนรู้และพัฒนาตนเองโดยการลงมือปฏิบัติจริง และการติดตามหรือสังเกตหัวหน้างาน/เพื่อนร่วมงานที่มีประสบการณ์ รองลงมาร้อยละ 73.0 ใช้วิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง และร้อยละ 60.4 เรียนรู้จากการฝึกอบรม/การประชุมพัฒนาศักยภาพทั้งแบบ onsite หรือ online โดยบุคลากรกลุ่มข้าราชการ และพนักงานราชการ ประมาณร้อยละ 80 จะใช้วิธีการเรียนรู้ด้วยตนเอง การลงมือปฏิบัติ การติดตามหรือสังเกตหัวหน้างาน/เพื่อนร่วมงานที่มีประสบการณ์ และการฝึกอบรม/ประชุมพัฒนาศักยภาพ ในขณะที่บุคลากรกลุ่มลูกจ้างประจำและ พกส. มากกว่าร้อยละ 70 จะใช้วิธีการเรียนรู้จาก การลงมือปฏิบัติ การติดตามหรือสังเกตหัวหน้างาน/เพื่อนร่วมงานที่มีประสบการณ์

ตารางที่ 11 ร้อยละของบุคลากร ที่เรียนรู้และพัฒนาตนเองด้วยวิธีการต่างๆ

วิธีการเรียนรู้ / พัฒนาการตนเอง	ข้าราชการ (ร้อยละ)	พนักงานราชการ (ร้อยละ)	ลูกจ้างประจำ (ร้อยละ)	พกส. (ร้อยละ)	รวม (ร้อยละ)
จำนวนผู้ตอบ	96 คน	11 คน	14 คน	38 คน	159 คน
การเรียนรู้ด้วยตนเอง (self-learning) เช่น e-learning หนังสือ วารสาร ฯลฯ	87 (90.6%)	10 (90.9%)	3 (21.4%)	16 (42.1%)	116 (73.0%)
การลงมือปฏิบัติจริง (on the job training) และการติดตามหรือสังเกต หัวหน้างาน/เพื่อนร่วมงานที่มี ประสบการณ์	79 (82.3%)	10 (90.9%)	10 (71.4%)	31 (81.6%)	130 (81.8%)
การหมุนเวียนงาน (Job Rotation)	34 (35.4%)	1 (9.1%)	2 (14.3%)	9 (23.7%)	46 (28.9%)
การฝึกอบรม / ประชุมพัฒนาศักยภาพ ทั้งในห้องเรียน ห้องประชุม และ ประชุมออนไลน์	76 (79.2%)	9 (81.8%)	3 (21.4%)	8 (21.1%)	96 (60.4%)

4.3 ความต้องการฝึกอบรม

หัวข้อที่บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ต้องการฝึกอบรม นำมาวิเคราะห์เนื้อหาและจัดกลุ่มได้เป็น 8 ด้าน ได้แก่ ด้านการวิจัย/R2R/KM/EC ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการรักษาพยาบาล ด้านความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านทักษะการสื่อสาร ด้านการพัฒนองค์กรสร้างสุข ด้านการดูแลสุขภาพตนเอง ด้านการใช้คอมพิวเตอร์และIT และด้านอื่น ๆ ดังรายละเอียดในตารางที่ 12

ตารางที่ 12 จำนวนหัวข้อเรื่องที่ต้องการฝึกอบรม

หัวข้อเรื่องที่ต้องการฝึกอบรม	จำนวน
1. ด้านการวิจัย/ R2R/ KM/ EC	9
การทำงานวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย	4
R2R	1
สถิติ	1
เทคนิคการนำเสนอผลงาน	1
การเป็นพี่เลี้ยงด้านวิชาการ/ให้คำปรึกษาด้านงานวิจัย	1
การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย เช่น Endnote หรือโปรแกรมเรียงเอกสารอ้างอิงอื่น ๆ	1
2. ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการรักษาพยาบาล	11
การพยาบาลยุคโควิด-19	2
พัฒนาศักยภาพบริการ ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการ	2
การออกกำลังกายและโภชนาการ	1
การส่งเสริมสุขภาพ / การดูแลสุขภาพ	1
พัฒนาการของเด็กปฐมวัย	1
การประชุมทักษะและความรู้ทางการพยาบาล	1
อบรมเกี่ยวกับบันทึกทางการพยาบาล	1
จัดอบรมการดูแลผู้ป่วย ภาวะแทรกซ้อนหลังคลอดบุตร CPR การช่วยชีวิตเด็กปฐมวัย 1-6 ปี	1
3. ด้านความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	16
พัฒนาศักยภาพ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน	3
การใช้เครื่องมือต่างๆ เทคนิค	2
การสรุปวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน ความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค	1
การวิเคราะห์ SWOT เพื่อนำไปเขียน service profile	1
การใช้ Mind map เพื่อขับเคลื่อนองค์กร	1
การวิเคราะห์กลยุทธ์	1
แนวทางการบรรลุเป้าหมายในการทำงาน	1
การจัดทำแผนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง	1
เทคนิคและวิธีการสร้างความรอบรู้ที่มีประสิทธิภาพ	1
ระบบงานเรื่องค่ารักษาพยาบาล	1

หัวข้อเรื่องที่ต้องการฝึกอบรม	จำนวน
การเขียนเอกสารราชการ	1
การเขียนโครงการ	1
การฝึกอบรมพหุไฟฟ้าสำหรับครูและเด็กในศูนย์เด็กเล็ก	1
4. ด้านทักษะการสื่อสาร	8
การสื่อสาร เทคนิคการสื่อสาร	4
ทักษะทางภาษา ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เช่น ภาษาอังกฤษ	3
การเจรจาต่อรอง	1
5. ด้านการพัฒนาองค์กรสร้างสุข	20
จริยธรรม คุณธรรม จิตอาสา	5
สร้างสัมพันธภาพระหว่างหน่วยงาน ระหว่างบุคคล Harmony	3
ความรักความผูกพันในองค์กร	3
กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร สัมพันธภาพระหว่าง Generation	2
วินัยข้าราชการ	2
ความก้าวหน้าในอาชีพ career path	2
การทำงานในองค์กรอย่างมีความสุข	1
ความโปร่งใส	1
สมดุลชีวิต	1
6. ด้านการดูแลสุขภาพตนเอง	5
การส่งเสริมสุขภาพ / การดูแลสุขภาพ	1
การปรับตัวกับสถานการณ์โรคโควิด-19	1
ทำงานอย่างไรให้ปลอดภัย ในสถานการณ์โรคโควิด-19	1
ความปลอดภัยในการทำงาน	1
ปฏิบัติตัวอย่างไรเมื่อคุณติดโควิด-19	1
7. ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ และ IT	6
ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ที่สนับสนุนการทำงาน	3
การใช้โปรแกรมสำนักงาน Microsoft Office อย่างละเอียด	1
ความรู้ด้านเทคโนโลยีที่ต้องนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน	1
การใช้ Smart phone , Social Media Platform เช่น กลุ่ม Line ในองค์กร	
Application ในอุปกรณ์เคลื่อนที่	
ความรู้ด้าน IT ใหม่ ๆ	1
8. ด้านอื่น ๆ	8
การพัฒนามุคสิกภาพและการบริการ	5
จิตบริการ service mind	3

ส่วนที่5 ความสมดุลในชีวิตและการทำงาน

บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ที่ตอบคำถามเกี่ยวกับความสมดุลในชีวิตและการทำงาน จำนวน 159 คน ร้อยละ 84.3 มีความเห็นว่า ตารางงานมีความเหมาะสม, ร้อยละ 78.6 มีความเห็นว่า หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงาน สนับสนุนและเป็นกำลังใจที่ดีในการทำงาน สำหรับข้อคำถามในเชิงลบ พบว่าบุคลากรศูนย์ฯ ที่ตอบคำถาม ร้อยละ 62.9 ไม่เห็นด้วยว่า ทำงานหนักจนไม่มีเวลาให้กับครอบครัว และร้อยละ 50.9 ไม่เห็นด้วยว่า บ่อยครั้งมีงานติดพัน จนทำให้ไม่สามารถไปร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือทำกิจกรรมที่สนใจได้

ตารางที่ 13 ร้อยละของบุคลากรที่ตอบคำถามเกี่ยวกับความสมดุลในชีวิตและการทำงาน

ข้อคำถาม	ข้าราชการ (ร้อยละ)	พนักงานราชการ (ร้อยละ)	ลูกจ้างประจำ (ร้อยละ)	พกส. (ร้อยละ)	รวม (ร้อยละ)
จำนวนผู้ตอบ	96 คน	11 คน	14 คน	38 คน	159 คน
1. ตารางงานของฉันมีความเหมาะสมดี ทำงานเสร็จตามเวลา และฉันสามารถบริหารจัดการกับภาระส่วนตัวได้ดี					
เห็นด้วยอย่างยิ่ง	18.8	18.2	28.6	26.3	21.4
เห็นด้วย	58.3	81.8	64.3	68.4	62.9
ไม่แน่ใจ	16.7	0.0	7.1	2.6	11.3
ไม่เห็นด้วย	5.2	0.0	0.0	0.0	3.1
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	1.0	0.0	0.0	2.6	1.3
2. ฉันทำงานหนักจนไม่มีเวลาให้กับครอบครัว					
เห็นด้วยอย่างยิ่ง	4.2	0.0	0.0	2.6	3.1
เห็นด้วย	17.7	18.2	7.1	13.2	15.7
ไม่แน่ใจ	17.7	36.4	7.1	18.4	18.2
ไม่เห็นด้วย	52.1	36.4	78.6	57.9	54.7
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	8.3	9.1	7.1	7.9	8.2
3. บ่อยครั้งที่ฉันมีงานติดพัน จนทำให้ไม่สามารถไปร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือทำกิจกรรมที่สนใจได้					
เช่น การออกกำลังกาย งานอดิเรก ฯลฯ					
เห็นด้วยอย่างยิ่ง	3.1	0.0	0.0	2.6	2.5
เห็นด้วย	33.3	45.5	21.4	15.8	28.9
ไม่แน่ใจ	18.8	9.1	7.1	21.1	17.6
ไม่เห็นด้วย	36.5	36.4	71.4	47.4	42.1
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	8.3	9.1	0.0	13.2	8.8
4. หัวหน้างานและเพื่อนร่วมงานของฉันช่วยสนับสนุน และเป็นกำลังใจที่ดีให้ฉันในการทำงาน					
เห็นด้วยอย่างยิ่ง	19.8	18.2	7.1	15.8	17.6
เห็นด้วย	60.4	27.3	78.6	65.8	61.0
ไม่แน่ใจ	12.5	54.5	7.1	13.2	15.1
ไม่เห็นด้วย	3.1	0.0	7.1	2.6	3.1
ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	4.2	0.0	0.0	2.6	3.1