



กรมอนามัย
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



เอกสารของสมาชิก ฅกคส. ที่เสียชีวิต
เพื่อแจ้งสมาชิก ฅกคส. ถึงแก่กรรม

เอกสารของสมาชิก ฅมกส. ที่เสียชีวิต เพื่อแจ้งสมาชิก ฅมกส. ถึงแก๊กรรรม

- สำเนาฅรณบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก ซึ่งปะทับตรา “ตาย” และจำหน่ายออกจากทะเบียนบ้านแล้ว
- หนังสือสำคัญการเป็นสมาชิก ฅมกส. ฉบับจริง
- สำเนาบัตรประชาชน
- หนังสือรับรองการตายของโรงพยาบาล กรณีเสียชีวิตด้วยเหตุเจ็บป่วย (ถ้ามี)





เอกสารขอรับเงินค่าจัดการศพ การขอรับเงินค่าจัดการศพเบื้องต้น

- สำเนาฌริบัตร
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการศพ
- สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ประเภทออมทรัพย์หน้าแรกที่มีชื่อผู้จัดการศพเป็นผู้ฝาก และเลขบัญชี มีเงินคงเหลืออย่างน้อย 500 บาท ในบัญชี (กรณียื่นสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นๆ ต้องกรอกแบบคำร้องขอโอนเงินต่างธนาคารมาด้วย)

เอกสารขอรับเงินค่าจัดการศพ

การขอรับเงินค่าจัดการศพเพิ่มเติม

- แบบคำร้องขอรับเงินค่าจัดการศพ (ฉกส.5)
- หนังสือรับรองการเป็นผู้จัดการศพ (ฉกส.5/2)
- เอกสารแบบใบสำคัญรับเงิน (ฉกส.6)
- เอกสารสัญญาการชดใช้เงินคืน (ฉกส.7)
- เอกสารรายการค่าใช้จ่ายการจัดการศพ พร้อมใบเสร็จรับเงิน (ถ้ามี)
- ภาพถ่ายงานศพ (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จัดการศพ
- สำเนาหน้าสมุดบัญชี ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
ประเภทออมทรัพย์หน้าแรกที่มีชื่อผู้จัดการศพเป็นผู้ฝาก และเลขบัญชี
(กรณียื่นสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นๆ ต้องกรอกแบบคำร้อง
ขอโอนเงินต่างธนาคารมาด้วย)



SCAN เพื่อดาวน์โหลดเอกสาร



แบบคำร้องขอรับเงินค่าจัดการศพ
(ฉกส.5)



แบบคำร้องขอรับเงินค่าจัดการศพ
เบื้องต้น (ฉกส.5/1)



แบบหนังสือรับรองเป็นผู้จัดการศพ
(ฉกส.5/2)



SCAN เพื่อดาวน์โหลดเอกสาร

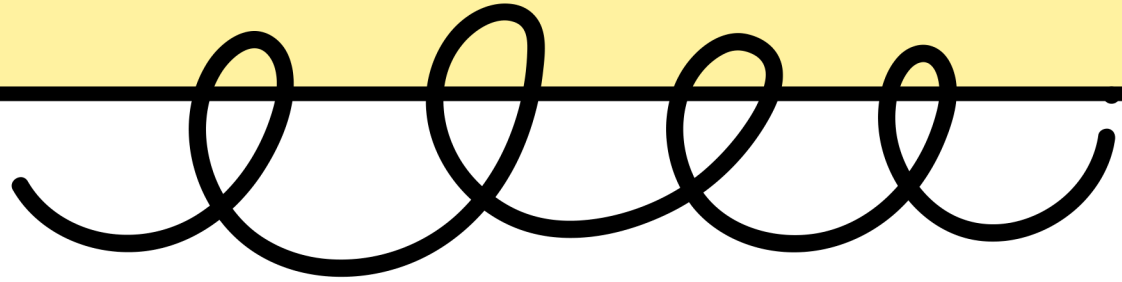


แบบใบสำคัญรับเงิน
(ฉกส.6)



แบบสัญญาการชำระเงินคืน
(ฉกส.7)





จัดทำโดย

- นางสาวพัชรา เลื้บครุฑ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ส3
- น.ส.ภัทรรภา ตั้งทวิวัฒนา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป
- น.ส.กรรณาภรณ์ มิ่งขวัญ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

