

ขั้นตอนการรับเรื่องและพิจารณาอุทธรณ์

ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 114 ถึง มาตรา 119

1

ผู้เสนอราคายื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยจัดซื้อจัดจ้างตามแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง (อร. 2)
(ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันประกาศผู้ชนะในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP))

2

งานบริหารพัสดุ รับเรื่องอุทธรณ์ (ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันประกาศผู้ชนะในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP))
และลงรับหนังสืออุทธรณ์ที่งานบริหารทั่วไปตามระเบียบสารบรรณ

3

ประธานคณะกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างนับแต่วันที่ได้รับเรื่องอุทธรณ์ พิจารณาการอุทธรณ์
ให้แล้วเสร็จในเวลาที่ระเบียบกำหนด (3 วันทำการ)พร้อมจัดประชุมและรายงานผลพิจารณาอุทธรณ์

4

งานบริหารพัสดุ ส่งสำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการอุทธรณ์ การจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการพิจารณาอุทธรณ์ จำนวน 2 ชุด
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ถึง ผู้อำนวยการศูนย์ ภายใน 2 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องอุทธรณ์

5

งานบริหารพัสดุ กลุ่มอำนาจการตรวจสอบและรวบรวมเอกสาร เพื่อประกอบการจัดทำแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อร.1)
เพื่อเสนออธิบดีกรมอนามัยฯ (ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง กรมอนามัย) ภายใน 1 วันทำการ

6

อธิบดีกรมอนามัย พิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ (เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย) ภายใน 1 วันทำการ
(รวมภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่หน่วยจัดซื้อจัดจ้างรับเรื่องอุทธรณ์)

กรณีไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์

กองคลัง กรมอนามัย ทำหนังสือเสนอคณะกรรมการ
พิจารณาอุทธรณ์ กรมบัญชีกลาง ภายใน 3 วันทำการ
(นับแต่ครบ 7 วันทำการ
นับแต่วันที่งานบริหารพัสดুরับเรื่องอุทธรณ์)

7

กรณีเห็นด้วยกับอุทธรณ์

กรมอนามัย แจ้งงานบริหารพัสดุ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี
ให้ดำเนินการตามความเห็นของคำอุทธรณ์
ภายในกำหนดเวลา 7 วันทำการ
(เสร็จกระบวนการ)

8

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ กรมบัญชีกลาง(พิจารณาภายใน 30 วัน และขยายได้ 15 วันจำนวน 2 ครั้ง รวมเป็น 60 วัน)
แจ้งผลการพิจารณาให้กรมอนามัยทราบ

9

กรมอนามัย แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้งานบริหารพัสดุ กลุ่มอำนาจการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ทราบ
และดำเนินการตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์

- การวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด
- หากพ้นกำหนดแล้ว คณะกรรมการฯ ยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ยุติเรื่อง
และแจ้งหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างต่อไป
- ผู้อุทธรณ์ไม่พอใจคำวินิจฉัย/ยุติเรื่องและเห็นว่าหน่วยงานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
ค่าเสียหาย ให้ฟ้องต่อศาลแต่การฟ้องคดีไม่กระทบต่อการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ลงนาม

ขอแจ้งข่าว
ประชาสัมพันธ์ค่ะ

