

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 5 เดือนแรก)

1.ความเป็นมา

กรมอนามัย ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity Assessment : ITA) เป็นกลยุทธ์สำคัญของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (2561-2580) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจประเมินตนเอง และรับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักในการปรับปรุง การบริหารงานและกำกับดูแล การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดให้เป็นเป้าหมายสำคัญและเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบาย และแผนงานระดับประเทศหลายระดับ โดยการประเมิน ITA เป็นข้อมูลเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทย ในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิดเปรียบเสมือนเครื่องมือ ตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปีผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการ ให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานภาครัฐ

ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อวิเคราะห์รายงานผลการวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหา GAP ความเสี่ยง ในการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ประเด็นโอกาสด้านการพัฒนา และแนวทางพัฒนาการขับเคลื่อน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน 4 ปีย้อนหลัง (ปี พ.ศ. 2563 - 2566) เพื่อกำหนดมาตรการ กลไก การดำเนินงานที่สอดคล้องและเชื่อมโยงการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ

2. ทบทวนผลการดำเนินงาน

ตามที่กรมอนามัยได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โดยใช้กรอบแนวทางและเครื่องมือการประเมิน 3 เครื่องมือ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุง ระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และได้กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน จะต้องมียุทธศาสตร์ 85 คะแนน ขึ้นไป (ระดับดีมาก) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

ตารางที่ 1 เปรียบเทียบผลคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ 2566 หน่วยงานระดับกรม กระทรวงสาธารณสุข

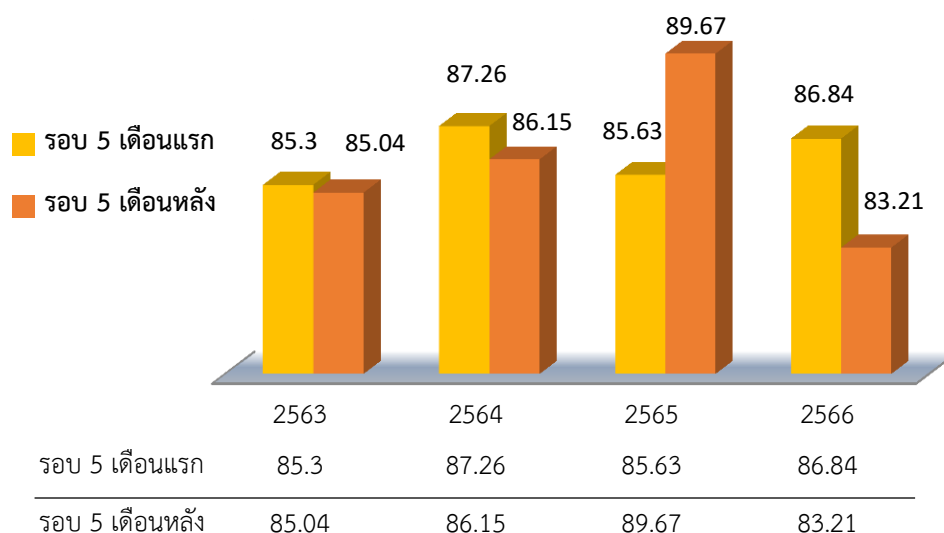
ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนนภาพรวม
1	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	95.54
2	กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	91.18
3	กรมอนามัย	91.14

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นว่ากรมอนามัยมีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ซึ่งประเมินโดย สำนักงาน ป.ป.ช. เท่ากับร้อยละ 91.14 เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนราชการระดับกรมภายในกระทรวงสาธารณสุขทั้งหมด 9 กรม พบว่า กรมอนามัยอยู่ในอันดับ 3 แต่ในปีงบประมาณต่อไปกระทรวงสาธารณสุขได้ตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 95 ซึ่งกรมอนามัยก็ต้องพัฒนาการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร โดยจะต้องวิเคราะห์ปัญหา Gap ของการดำเนินงานเพื่อจะแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ศูนย์อนามัยที่ 5 ดำเนินการและวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามแนวทางการดำเนินงาน ITA อย่างต่อเนื่องตามนโยบายของกรมอนามัย และมีการทบทวนและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานทั้ง 3 ด้าน ดังนี้

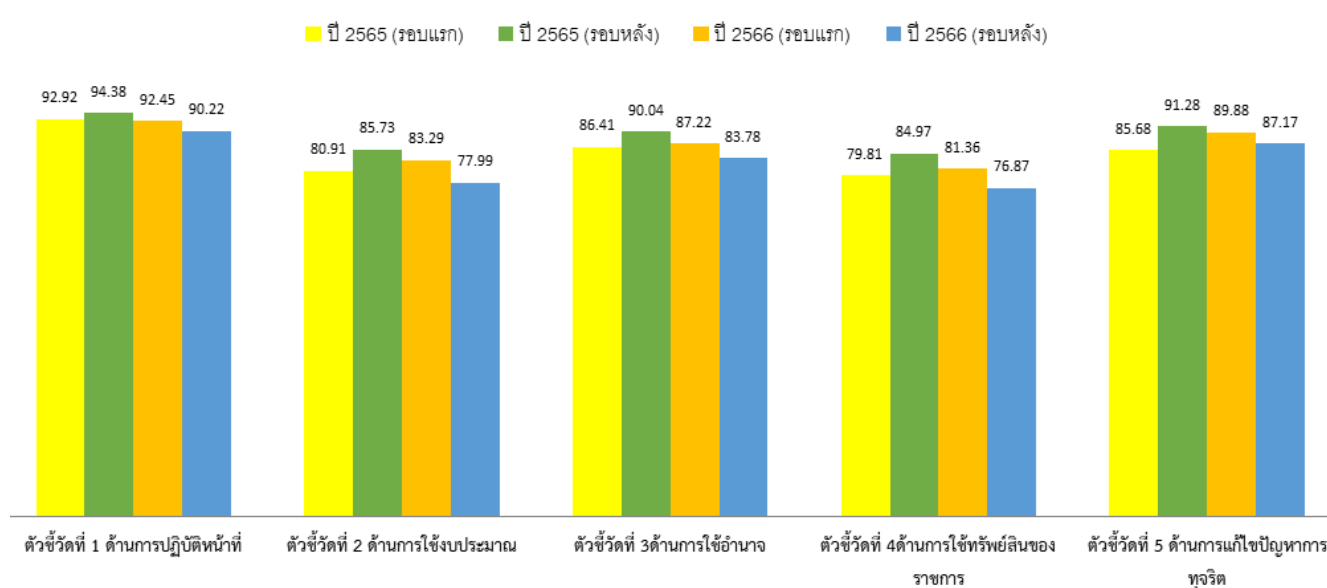
2.1 ผลการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) รอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ 2566 ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

แผนภูมิที่ 1 แสดงผลคะแนนเปรียบเทียบระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปี พ.ศ.2563-2566 รอบ 5 เดือนแรก และรอบ 5 เดือนหลัง



จากแผนภูมิที่ 1 แสดงให้เห็นแนวโน้มของผลคะแนนการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ศูนย์อนามัยที่ 5 ในปี พ.ศ.2563-2566 พบว่า คะแนนภาพรวมในรอบ 5 เดือนหลังของปี พ.ศ. 2562-2564 มีแนวโน้มลดลงจากผลคะแนนในรอบ 5 เดือนแรกทั้งสามปี และในปี พ.ศ. 2565 ผลคะแนนในรอบ 5 เดือนหลังกลับมีแนวโน้มสูงขึ้น โดยสูงกว่าคะแนนในรอบ 5 เดือนแรกถึง 4.04 ส่วนผลคะแนนในปี พ.ศ. 2566 ในรอบ 5 เดือนหลังกลับมามีผลคะแนนต่ำกว่าในรอบ 5 เดือนแรก 3.63 และน้อยกว่าผลคะแนน ของปี พ.ศ. 2565 ในรอบ 5 เดือนหลัง 6.46 ทำให้ผลคะแนนการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของศูนย์อนามัยที่ 5 ล่าสุด มีแนวโน้มลดลง

แผนภูมิที่ 2 แสดงผลเปรียบเทียบคะแนนการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี แยกตามตัวชี้วัด 5 ด้าน ปี พ.ศ.2564-2566

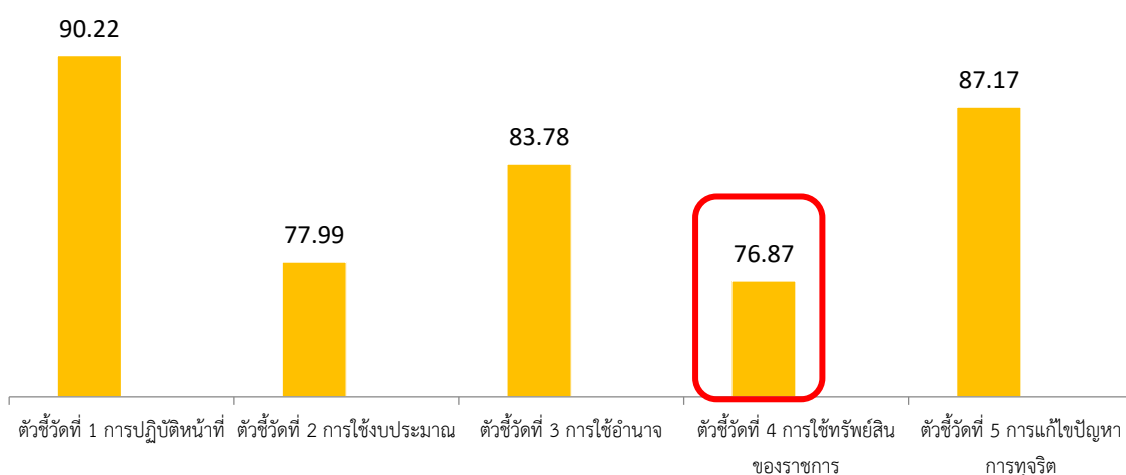


จากแผนภูมิที่ 2 เมื่อเปรียบเทียบผลคะแนนการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ประจำปี พ.ศ.2563-2566 ทั้งรอบการประเมิน 5 เดือนแรกและ 5 เดือนหลัง แยกตามตัวชี้วัด 5 ด้าน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 1 ด้านการปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนสูงสุดทุกปีเมื่อเปรียบเทียบกับตัวชี้วัดด้านอื่น รองลงมาคือตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริตและตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจที่มีคะแนนใกล้เคียงกันทุกปี โดยล่าสุดในปี พ.ศ.2566 รอบ 5 เดือนหลัง ตัวชี้วัดที่ 3 มีคะแนนสูงกว่าตัวชี้วัดที่ 5 ส่วนตัวชี้วัดมีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำในทุกปี คือตัวชี้วัดที่ 2 ด้านการใช้งบประมาณและตัวชี้วัดที่ 4

การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยในปีพ.ศ. 2566 ทั้งสองรอบการประเมินค่าคะแนนเฉลี่ยของตัวชี้วัดที่ 4 มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำที่สุดเมื่อเปรียบเทียบกับคะแนนการรับรู้ทั้ง 5 ด้าน และพบว่ามีคะแนนลดลงจาก ปี พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

ในปี พ.ศ.2566 ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีค่าคะแนนเฉลี่ยในรอบ 5 เดือนหลัง ต่ำกว่าค่าคะแนนเฉลี่ยในรอบ 5 เดือนแรก 4.94 และตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุดติดต่อกันถึง 2 ปี (4 รอบการประเมิน) ซึ่งควรจะต้องนำมาพิจารณาทบทวนผลการประเมิน วิเคราะห์ปรับปรุง พร้อมทั้งหาแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานภายในหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับความคาดหวังและความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

แผนภูมิที่ 3 แสดงการวิเคราะห์ Gap จากการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปี พ.ศ.2566 รอบ 5 เดือนหลัง



จากแผนภูมิที่ 3 แสดงการวิเคราะห์ Gap จากการคะแนนประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปี พ.ศ.2566 รอบ 5 เดือนหลัง สรุปประเด็นที่ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จะต้องปรับปรุง และหาแนวทางในการพัฒนา คือ **ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ**

ตารางที่ 1 แสดงการวิเคราะห์ Gap จากผลการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ประเด็นตัวชี้วัดที่ 4 ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ของศูนย์อนามัย ที่ 5 ราชบุรี แยกรายข้อ ประจำปีงบประมาณ 2566

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ปี 2566 รอบ 5 เดือนแรก	ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง	ผลต่างคะแนน
คะแนนภาพรวม	81.36	76.87	4.94
1. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีความสะดวก	68.93	61.06	7.87
2. บุคลากรในหน่วยงานมีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	92.32	92.26	0.06
3. ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานมีการยืมอย่างถูกต้อง	76.13	71.49	4.64
4. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงาน	94.06	95.03	0.97 (เพิ่มขึ้น)
5. บุคลากรรู้แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานที่ถูกต้อง	75.58	67.24	8.34
6. หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง	81.15	74.13	7.02

จากตารางที่ 1 แสดงให้เห็นผลการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ประเด็นตัวชี้วัดที่ 4 ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ของศูนย์อนามัย ที่ 5 ราชบุรี แยกรายข้อ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยเรื่องขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ในหน่วยงานได้คะแนนน้อยที่สุดคือ 61.06 และเรื่องความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานที่ถูกต้องมีคะแนนลดลงมากที่สุด มีผลต่างคะแนนเท่ากับ 8.34 ทำให้สามารถสรุปประเด็นที่ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จะต้องพัฒนางาน (Gap) คือ **ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยหน่วยงานจะต้อง

1. วิเคราะห์สถิติในรอบ 5 เดือนหลัง เกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการ
2. ประชาสัมพันธ์คู่มือและจัดทำสื่อเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการให้กับบุคลากรทุกระดับรับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางที่บุคลากรสามารถเข้าถึงได้ง่าย เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน หนังสือแจ้งเวียนภายใน เป็นต้น
3. เพิ่มช่องทางการสื่อสารให้บุคลากรทราบหลากหลายช่องทาง เพื่อให้เกิดการสื่อสารภายในองค์กรมากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

1. ส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารด้านคุณธรรมและความโปร่งใสทั่วถึงทั้งองค์กร เผยแพร่ผลการดำเนินงานขึ้นหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้บุคลากรทุกคนตรวจสอบได้

2. มีการสื่อสารงบประมาณและการใช้ทรัพยากรให้บุคลากรภายในหน่วยงานและภายนอกทราบอย่างทั่วถึง และเปิดโอกาสให้บุคลากรที่มีส่วนร่วมในการตรวจสอบคัดค้านการใช้งบประมาณของหน่วยงานที่ชัดเจนตรวจสอบได้

3. ผู้บริหารองค์กรมีนโยบายที่ชัดเจน มีแนวปฏิบัติที่แสดงออกไปในทางที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส เป็นแบบอย่างที่ดี

4. มีการสื่อสารแผนป้องกันปรามการทุจริตในหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริต

5. มีการปฏิบัติตามระเบียบการจัดเงินการคลัง การจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง เพื่อไม่ให้เกิดการผูกขาดในการจัดซื้อจัดจ้าง

6. มีกิจกรรมสร้างจริยธรรม คุณธรรมอยู่เสมอ

2.2 ผลการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รอบ 5 เดือนหลังประจำปีงบประมาณ 2566 ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

ตารางที่ 2 แสดงผลคะแนนการตอบแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รอบ 5 เดือนหลังประจำปีงบประมาณ 2566 ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

ตัวชี้วัด	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	98.90
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.37
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	97.80
รวม	96.69

จากตารางที่ 2 แสดงให้เห็นผลคะแนนการตอบแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) รอบ 5 เดือนหลังประจำปี พ.ศ. 2566 ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ทุกตัวชี้วัดมีคะแนนอยู่ในระดับดีมาก (85 คะแนนขึ้นไป) แต่เนื่องจากกระทรวงสาธารณสุขได้ตั้งเป้าหมายผลคะแนนของ ITA ไว้ที่ร้อยละ 95 ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จะต้องมีการพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสารให้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหรือผู้รับบริการของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

1. มีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนในหลากหลายช่องทางและสามารถเข้าถึงได้สะดวก
2. มีช่องทางในการสอบถามข้อมูลและชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับองค์กร

2.3 การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ 2566 ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

- ผลการดำเนินงานในปี 2566 (รอบ 5 เดือนแรก) ได้ 100 คะแนน
- ผลการดำเนินงานในปี 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง) ได้ 98 คะแนน

สรุป Gap ที่ต้องวางแผนเพื่อปรับปรุงในรอบ 5 เดือนแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	Gap ที่จะต้องนำมาพัฒนางาน
1) การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
2) การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ไม่มี Gap เนื่องจากอยู่ในระดับดีมากในทุกตัวชี้วัด
3) การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT	ไม่มี Gap ดำเนินการครบถ้วนตามเกณฑ์

มาตรการสำคัญที่ทำให้ตัวชี้วัดบรรลุผล : PIRAB

P : หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานสร้างการมีส่วนร่วม การรับรู้ สื่อสาร ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

I : พัฒนาระบบเฝ้าระวัง วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

R : จัดทำหลักเกณฑ์ มาตรการการจัดการข้อร้องเรียนและป้องกันปราบปรามการทุจริต และติดตาม กำกับ การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

A : สื่อสารนโยบาย เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างเป็นปัจจุบันในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ

- ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน
- นโยบายและยุทธศาสตร์เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
- แผนปฏิบัติการประจำปี การติดตามประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อให้

เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

- การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
- มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/การให้บริการ
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

B : พัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่ายในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติงานได้บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการที่กำหนด ได้แก่

มาตรการ	ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ PIRAB	หลักการ/เหตุผล
1. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาสมรรถนะของ บุคลากรและหน่วยงาน	P (Partner) ,I (Invest) และ R (Regulate and Legislate)	- แสดงเจตนารมณ์/ความมุ่งมั่นในการดำเนินงาน ปฏิบัติงานที่ดีแก่บุคลากร - เพื่อให้บุคลากรนำหลักธรรมทางศาสนามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้
2. พัฒนารูปแบบการป้องกัน การบริหารจัดการองค์กร ตามมาตรฐาน ITA	P (Partner) และ A (Advocate) , R (Regulate and Legislate)	- วิเคราะห์/ทบทวน การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรอบ 6 เดือน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในรอบ 5 เดือนแรก - วิเคราะห์สถิติการยื่นคำร้องของหน่วยงาน
		- ประชาสัมพันธ์ สื่อสารเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ - มีการเพิ่มช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงาน.....ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)
1.เสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม และพัฒนา สมรรถนะของ บุคลากรและ หน่วยงาน	1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส	มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ 1 ชุด	คณะกรรมการ ร่วมกันขับเคลื่อน การดำเนินงาน	คณะกรรมการ ITA ของ หน่วยงาน	-	√			
	1.2 ประชุมคณะกรรมการ ITA เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน เพื่อทบทวน วิเคราะห์ สถานการณ์ ปัญหาการ ดำเนินงาน	จัดประชุมเพื่อ ขับเคลื่อน งาน และมี คณะกรรมการเข้า ร่วมประชุม ร้อย ละ 60	มีรายงานประชุม และผลการ วิเคราะห์ผลการ รับรู้การ ดำเนินงาน คุณธรรมและ ความโปร่งใส	กลุ่ม ขับเคลื่อนฯ/ คกก.ITA	-	√			
	1.3 พัฒนาศักยภาพบุคลากรใน การดำเนินงานคุณธรรมและความ โปร่งใสทั้งด้าน การดำเนินงาน ITA ด้านการเงิน ระบบควบคุม ภายใน และการตรวจสอบภายใน	2 ครั้ง	บุคลากรที่เข้า ร่วมอบรมมี ความรู้ความ เข้าใจในการ ปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้น	กลุ่ม ยุทธศาสตร์/ กลุ่ม อำนวยการ	20,000-	√	√		

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)
1.เสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม และพัฒนา สมรรถนะของ บุคลากรและ หน่วยงาน	1.4 ประชุมเชิงปฏิบัติการ เสริมสร้างสุขภาวะปัญญา กิจกรรมทางกายและความสุขใน การทำงานของบุคลากร	มีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม 200 คน	บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการ เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริต	คณะกรรมการ ชมรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	20,000-	√			
	1.5 กิจกรรมส่งเสริมค่านิยม ความผูกพัน และวัฒนธรรม องค์กร การสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีและวันสำคัญต่าง ๆ	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ของ หน่วยงาน ร้อยละ 60	บุคลากรที่มีความพึง พอใจต่อการจัด กิจกรรม ร้อยละ 80	กลุ่ม ยุทธศาสตร์/ กลุ่ม อำนวยการ	-	√	√	√	
2.พัฒนารูปแบบ การป้องกัน การบริหารจัดการ องค์กรตาม มาตรฐาน ITA (แก้ปัญหา Gap)	2.1 การประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านทุจริตของหน่วยงาน	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ของ หน่วยงาน ร้อยละ 60	บุคลากรหน่วยงาน ได้รับการปลูก จิตสำนึกในการ ต่อต้านการทุจริตใน องค์กร	ทุกกลุ่มงาน	-	√			

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 65)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 66)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 66)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 66)
2.พัฒนารูปแบบการป้องกัน การบริหารจัดการ องค์กรตาม มาตรฐาน ITA (แก้ปัญหา Gap)	2.2 วิเคราะห์ข้อมูลสถิติเกี่ยวกับการให้บริการยืมคืนทรัพย์สิน ราชการของหน่วยงาน ปีงบประมาณ 2566		ข้อมูลสถิติการยืมคืน ทรัพย์สินราชการ ภายในหน่วยงาน			√			
	2.3 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการ	สื่อ ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สิน ราชการ 1 ฉบับ					√		

ผู้อนุมัติแผน



นายวิเชียร ต้นสุวรรณนท์

หมายเหตุ 1. แผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดต้องมีความสอดคล้องกับสถานการณ์/Gap การวิเคราะห์ผลกราประเมิน ITA ของหน่วยงาน

3. นำมาตรการและแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัด 2.1 ไปบันทึกข้อมูลในระบบ DOC ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ผลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 5 เดือนแรก

1. เดือนธันวาคม

1.1 วันที่ 4 ธันวาคม 2566 แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ศูนย์อนามัยที่ 5 เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรม ความโปร่งใส ขององค์กรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ



1.2 วันที่ 6 - 7 ธันวาคม 2566 ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสุขภาพด้วยการน้อมนำหลักธรรมสร้างสุขในการปฏิบัติงาน และร่วมประกาศเจตนารมณ์ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบและองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ ประกาศเจตนารมณ์ต่อการทูลจรีต ฯ โดยได้รับความเมตตาจากพระอาจารย์ธรรมบุญ อินทโชโต จากศูนย์ปฏิบัติธรรมบางประหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา บรรยายพิเศษเรื่อง "การพัฒนาสุขภาพ ด้วยการน้อมนำหลักธรรมสร้างสุขในการปฏิบัติงาน จำนวน 2 วัน แบ่งเป็น 3 รุ่นคือ ณ ห้องประชุมราชวดี ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี มีผู้เข้าร่วมการประชุมซึ่งเป็นบุคลากรของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จำนวน 305 คน



1.3 วันที่ 12 ธันวาคม 2566 ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี เข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบประชุมทางไกล ในพิธีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตกรมอนามัย "DOH Together Against Corruption" ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชั่นหรือความประพฤติผิดในการทำงาน กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องดาวเรือง ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



1.4 วันที่ 17 – 20 ธันวาคม 2566 ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน และหัวหน้ากลุ่มอำนวยการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ โรงแรม เบสท์ เวสเทิร์น นาดา ดอนเมือง แอร์พอร์ต กรุงเทพมหานคร โดยศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี เป็นหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติหน้าที่ ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



1.5 วันที่ 28 ธันวาคม 2566 ประชุมกรรมการตรวจสอบภายใน ไตรมาสที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น 2 ตึกอำนวยการ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตรวจสอบภายใน สถานการณ์การดำเนินงาน แผนการเข้าตรวจและแผนการขับเคลื่อนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



2. เดือนมกราคม

2.1 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี (รอบที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 3 ส่วน วิเคราะห์ผลการประเมิน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

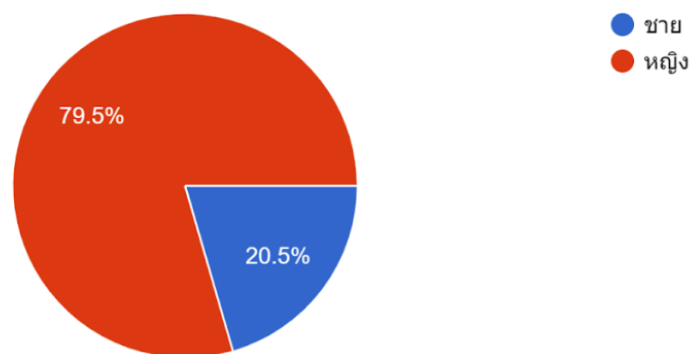
1.1 ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจทั้งหมด 39 คน

คิดเป็นร้อยละ 12.26 ของบุคลากรทั้งหมด

เพศชาย จำนวน 8 คน

เพศหญิง จำนวน 31 คน

แผนภูมิที่ 4 แสดงร้อยละระหว่างเพศชายและเพศหญิงที่เข้าร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี (รอบที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



1.2 อายุระหว่าง 24 – 60 ปี

1.3 กลุ่มงาน

- กลุ่มอำนวยการ จำนวน 8 คน

คิดเป็นร้อยละ 20.5 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน จำนวน 6 คน

คิดเป็นร้อยละ 15.4 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- กลุ่มดิจิทัลเพื่อส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 1 คน

คิดเป็นร้อยละ 2.6 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 3 คน

คิดเป็นร้อยละ 7.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- กลุ่มโภชนาการและกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ จำนวน 1 คน

คิดเป็นร้อยละ 2.6 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- ศูนย์ฝึกอบรมและแพทยศาสตร์ศึกษา จำนวน 4 คน

คิดเป็นร้อยละ 10.3 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 13 คน

คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

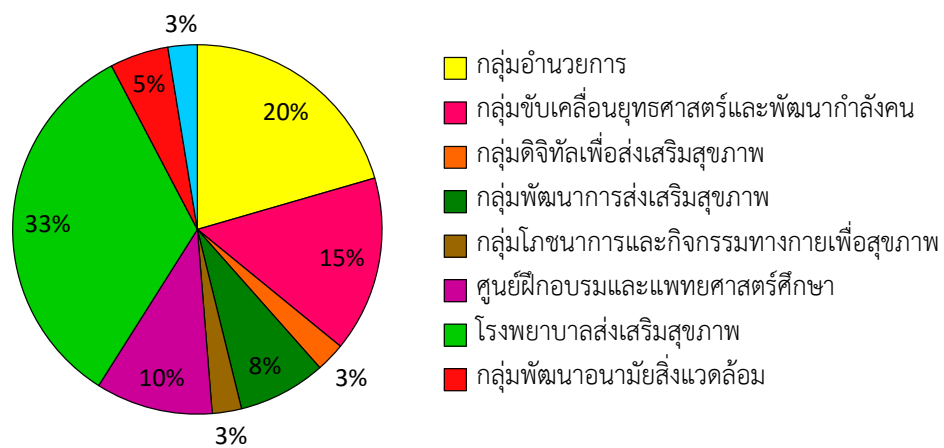
- กลุ่มพัฒนานามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 คน

คิดเป็นร้อยละ 5.1 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาการเด็กวัยเรียน จำนวน 1 คน

คิดเป็นร้อยละ 2.6 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

แผนภูมิที่ 5 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจแยกตามกลุ่มงาน



1.4 ตำแหน่ง

- ข้าราชการ จำนวน 26 คน

คิดเป็นร้อยละ 66.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- พนักงานกระทรวง จำนวน 4 คน

คิดเป็นร้อยละ 10.3 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- พนักงานราชการ จำนวน 3 คน

คิดเป็นร้อยละ 7.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- ลูกจ้างประจำ จำนวน 3 คน

คิดเป็นร้อยละ 7.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

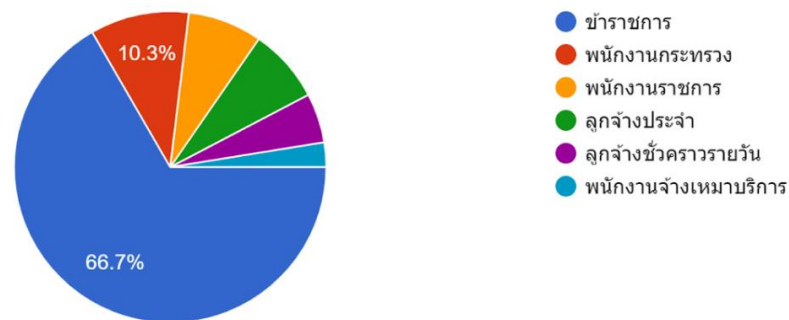
- ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จำนวน 2 คน

คิดเป็นร้อยละ 5.1 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

- พนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน 1 คน

คิดเป็นร้อยละ 2.6 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

แผนภูมิที่ 6 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจแยกตามตำแหน่ง

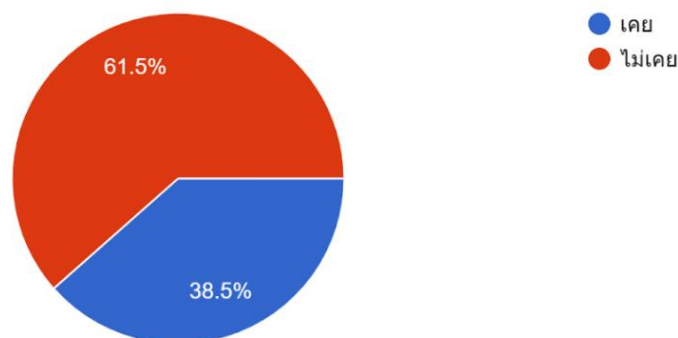


ส่วนที่ 2 การใช้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

2.1 ท่านเคยใช้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการหรือไม่

- เคยใช้บริการ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 38.5 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ไม่เคยใช้บริการ จำนวน 24 คน คิดเป็นร้อยละ 61.5 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

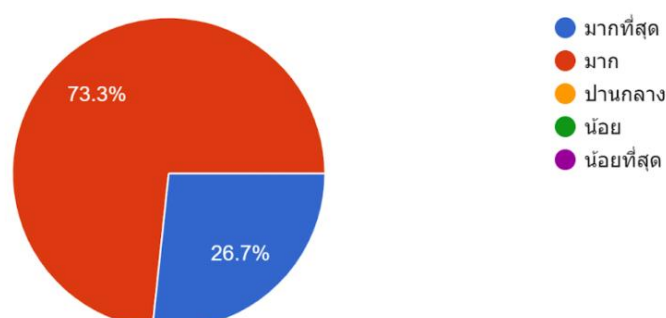
แผนภูมิที่ 7 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ในข้อคำถาม ท่านเคยใช้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการหรือไม่



2.2 ขั้นตอนการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความชัดเจน เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน

- ระดับมากที่สุด จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 26.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ระดับมาก จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 73.3 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

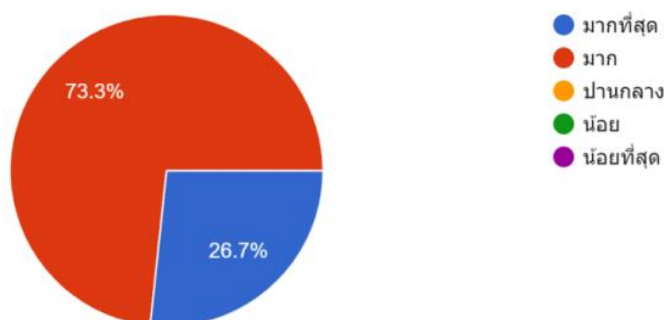
แผนภูมิที่ 8 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ในข้อคำถาม ขั้นตอนการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความชัดเจน เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน แยกตามระดับความพึงพอใจ



2.3 การให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปตามระยะเวลาที่เหมาะสม ทันต่อการใช้งาน

- ระดับมากที่สุด จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 26.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ระดับมาก จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 73.3 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

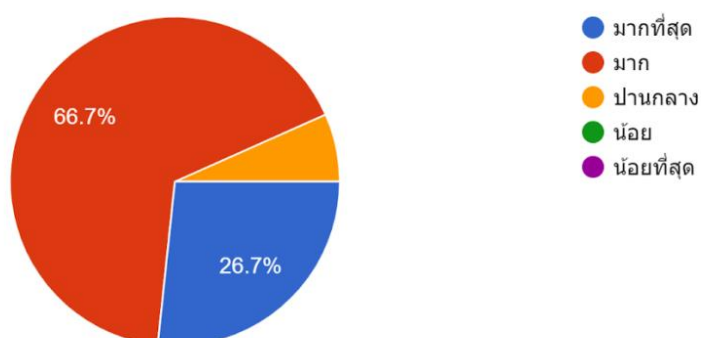
แผนภูมิที่ 9 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ในข้อคำถาม การให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปตามระยะเวลาที่เหมาะสม ทันต่อการใช้งาน แยกตามระดับความพึงพอใจ



2.4 ช่องทางการเข้าถึงบริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความสะดวกและรวดเร็ว

- ระดับมากที่สุด จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ระดับมาก จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 26.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ระดับปานกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.6 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

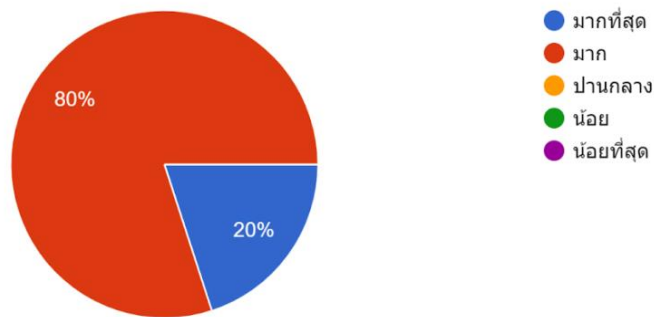
แผนภูมิที่ 10 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ในข้อคำถาม ช่องทางการเข้าถึงบริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความสะดวกและรวดเร็ว แยกตามระดับความพึงพอใจ



2.5 เจ้าหน้าที่ให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความรู้ความสามารถในการให้บริการ

- ระดับมากที่สุด จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 80 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ระดับมาก จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 20 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

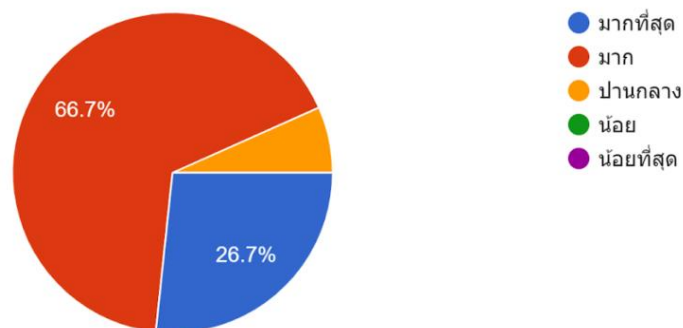
แผนภูมิที่ 11 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ในข้อคำถาม เจ้าหน้าที่ให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความรู้ความสามารถในการให้บริการ แยกตามระดับความพึงพอใจ



2.6 เจ้าหน้าที่ให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมและซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่

- ระดับมากที่สุด จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 66.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ระดับมาก จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 26.7 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ระดับปานกลาง จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 6.6 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

แผนภูมิที่ 12 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ในข้อคำถาม เจ้าหน้าที่ให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมและซื่อสัตย์สุจริต ในการปฏิบัติหน้าที่ แยกตามระดับความพึงพอใจ

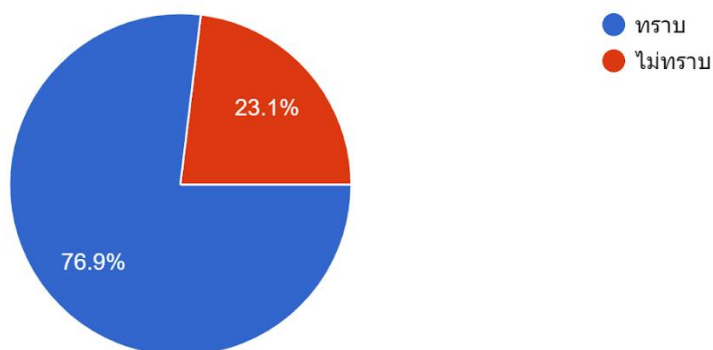


ส่วนที่ 3 คู่มือการปฏิบัติงานบริหารพัสดุ เรื่องแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ)

ท่านทราบหรือไม่ว่า ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี มีคู่มือการปฏิบัติงานบริหารพัสดุ เรื่องแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ)

- ทราบ จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 76.9 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ
- ไม่ทราบ จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 23.1 ของบุคลากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

แผนภูมิที่ 11 แสดงร้อยละของบุคลากรที่ตอบแบบประเมิน ในข้อคำถาม ท่านทราบหรือไม่ว่า ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี มีคู่มือการปฏิบัติงานบริหารพัสดุ เรื่องแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ)



ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. ควรประชาสัมพันธ์แนวทางฯ ให้บ่อยครั้ง เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ใหม่ที่อาจไม่ทราบแนวทาง
2. ควรมีการแจ้งให้ทราบ
3. การปฏิบัติงานยึดตามระเบียบพัสดุ
4. พัฒนาโปรแกรมยืมคืนพัสดุ-ครุภัณฑ์ แทนเอกสาร สำหรับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน สามารถติดตามผ่านระบบโดย admin ได้รวดเร็ว ถูกต้อง

จากผลการตอบแบบประเมินความพึงพอใจพบว่าส่วนใหญ่ไม่เคยใช้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ร้อยละ 61.5 และเคยใช้บริการร้อยละ 38.5 โดยมีความพึงพอใจระดับมากที่สุดในการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความชัดเจน เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อนร้อยละ 73.3 และมีความพึงพอใจระดับมาก ร้อยละ 26.7 ในข้อคำถามการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปตามระยะเวลาที่เหมาะสม ทันต่อการใช้งาน มีความพึงพอใจระดับมากที่สุด ร้อยละ 73.3 และมีความพึงพอใจระดับมาก ร้อยละ 26.7 ข้อคำถามช่องทางการเข้าถึงบริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความสะดวกและรวดเร็ว ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ร้อยละ 66.7 ความพึงพอใจระดับมาก ร้อยละ 26.7 และความพึงพอใจระดับปานกลางร้อยละ 6.6 ข้อคำถามเจ้าหน้าที่ให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการมีความรู้ความสามารถในการให้บริการความพึงพอใจระดับมากที่สุด ร้อยละ 80 และมีความพึงพอใจระดับมาก ร้อยละ 20 ข้อคำถามเจ้าหน้าที่ให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมและซื่อสัตย์สุจริต ในการปฏิบัติหน้าที่ความพึงพอใจระดับมากที่สุด ร้อยละ 66.7 ความพึงพอใจระดับมาก ร้อยละ 26.7 และความพึงพอใจระดับปานกลางร้อยละ 6.6

ในข้อคำถามท่านทราบหรือไม่ว่า ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี มีคู่มือการปฏิบัติงานบริหารพัสดุ เรื่องแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (กรณีการยืมใช้พัสดุ) บุคลากรส่วนใหญ่ ร้อยละ 76.9 ตอบว่าทราบ และร้อยละ 23.1 ตอบว่าไม่ทราบ แสดงให้เห็นว่าถึงแม้ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจฯ ส่วนใหญ่จะทราบว่าคู่มือการปฏิบัติงานฯ แต่ก็มีบุคลากรที่ยังไม่ทราบทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการภายในหน่วยงาน อีกทั้งผู้ตอบแบบประเมิน ได้มีการตอบข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจำนวน 4 ข้อเสนอเพื่อเป็นประโยชน์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้ ควรประชาสัมพันธ์แนวทางฯ

ให้บ่อยครั้ง เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ใหม่ที่อาจไม่ทราบแนวทาง, ควรมีการแจ้งให้ทราบ, การปฏิบัติงานยึดตามระเบียบพัสดุ และพัฒนาโปรแกรมยืมคืนพัสดุ-ครุภัณฑ์ แทนเอกสาร สำหรับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน สามารถติดตามผ่านระบบโดย admin ได้รวดเร็ว ถูกต้อง ซึ่งทางผู้รับผิดชอบจะนำข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบประเมินความพึงพอใจฯ และนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาใช้ในการประชาสัมพันธ์ พัฒนาสื่อด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบแนวทางที่ถูกต้องมากขึ้นและพัฒนาตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้มีคะแนนเพิ่มสูงขึ้นขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

2.2 วันที่ 16 มกราคม 2567 ตัวแทนศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ส่งมอบสิ่งของเครื่องใช้จำเป็นสำหรับผู้สูงอายุ อาทิ ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นเสริมซึมซับ นม และน้ำผลไม้ ให้กับสถานสงเคราะห์คนชราเฉลิมราชกุมารี หลวงพ่อลำไย อุบลมฤ จ.กาญจนบุรี ภายใต้กิจกรรม"ปันน้ำใจให้ผู้สูงอายุ" ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



2.3 วันที่ 5-11 มกราคม 2567 ผู้ตรวจสอบภายในประจำศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ได้ขับเคลื่อนการตรวจกลุ่มงานการเงินและบัญชี งานบริหารคลังและพัสดุ คลังยา คลังคลังสเตอร์ สำหรับการจัดทำรายงานส่งกลุ่มตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระบบควบคุมภายในเบื้องต้น ในระบบ Audit Checklist ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย



3. เดือนกุมภาพันธ์

3.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567 ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรีเป็นไปตามเป้าหมายของกรมอนามัย

โดยได้รับเกียรติจาก คุณผกาทิพย์ พงษ์ทอง สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดราชบุรี และทีมงานเป็นวิทยากร ณ ห้องดาวเรือง ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี นอกจากนี้ยังได้มีการชี้แจงสถานการณ์คุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนการดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี โดยนางสาว ชลิตา หนูยิ้มชัย นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน



3.2 สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินราชการ กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพัฒนากำลังคน ร่วมกับงานบริหารพัสดุ กลุ่มอำนวยการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การใช้ทรัพย์สินราชการ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องแก่บุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม Line ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี “HPC 5 Member” ซึ่งมีจำนวนสมาชิกภายในกลุ่มทั้งหมด 307 คน



รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 5 เดือนหลัง

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity Assessment: ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทราบสถานะและการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

กรมอนามัย ได้กำหนดให้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (Internal Integrity Assessment) เป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อยกระดับการดำเนินงานตามมาตรการการป้องกันการทุจริตในองค์กร ทำให้หน่วยงานภายในสังกัดกรมอนามัยสามารถนำไปใช้ในการกำหนดแนวทางการขับเคลื่อน ITA วางกรอบการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้องค์กรพัฒนาและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น

ศูนย์อนามัยที่ 5 ในฐานะหน่วยงานภายใต้สังกัดกรมอนามัยจึงได้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Internal Integrity Assessment) โดยจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อวิเคราะห์ ทบทวนสถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานจากผลการดำเนินงานย้อนหลังในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 – 2567 เพื่อกำหนดมาตรการ กลไก ขับเคลื่อนดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน รวมทั้งขับเคลื่อนมาตรการและการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามผลผลิตและผลลัพธ์ที่กำหนด

2. ทบทวนผลการดำเนินงาน

ตามที่กรมอนามัยได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) โดยใช้กรอบแนวทางและเครื่องมือการประเมิน 3 เครื่องมือ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ดังนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน

ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

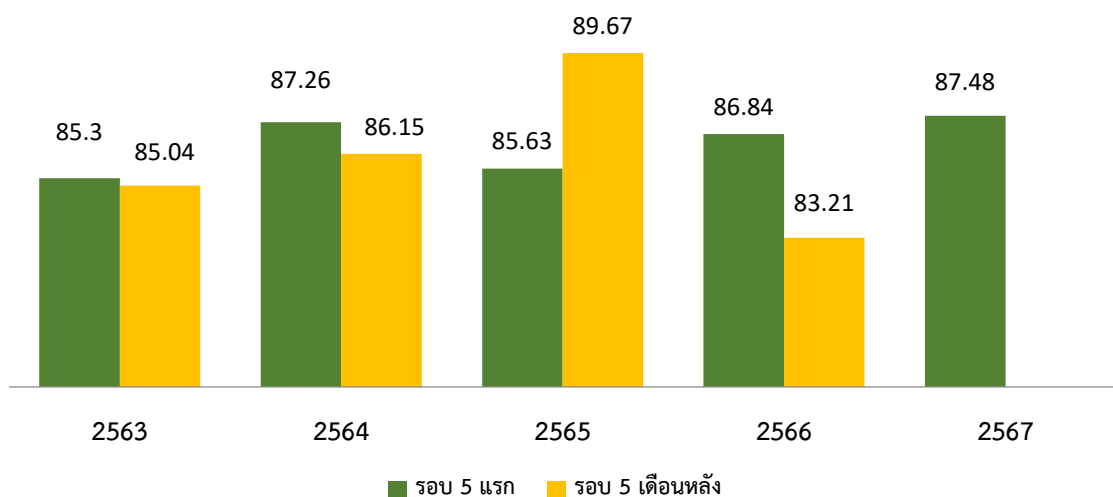
3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และได้กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน จะต้องมียุทธศาสตร์ 85 คะแนน ขึ้นไป (ระดับดีมาก) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

ศูนย์อนามัยที่ 5 จึงได้รวบรวมข้อมูล และสรุปผลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) เพื่อวิเคราะห์ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และรวบรวม ข้อเสนอแนะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำข้อเสนอในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ไปปรับปรุง พัฒนา ให้สอดคล้องกับสถานการณ์/Gap การดำเนินงานของหน่วยงาน ดังนี้

2.1 ผลการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

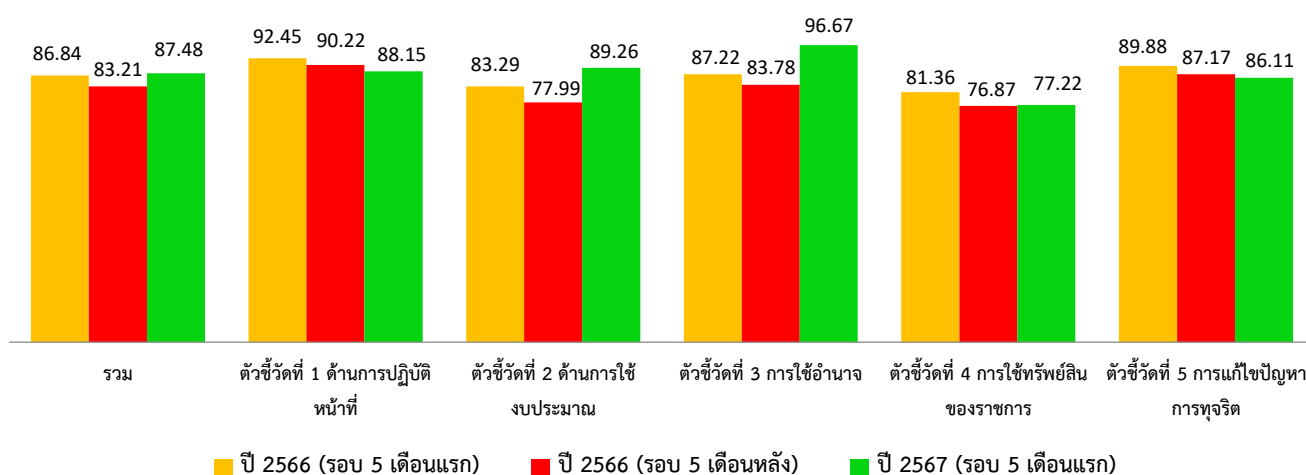
แผนภูมิที่ 1 แสดงผลคะแนนเปรียบเทียบระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2567 รอบ 5 เดือนแรก



จากแผนภูมิที่ 1 แสดงให้เห็นแนวโน้มของผลคะแนนการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ศูนย์อนามัยที่ 5 ในปีงบประมาณ 2563-2567 (รอบ 5 เดือนแรก) พบว่า คะแนนภาพรวมในรอบ 5 เดือนหลังของปีงบประมาณ 2563-2564 มีแนวโน้มลดลงจากผลคะแนนในรอบ 5 เดือนแรกทั้งสองปี และในปีงบประมาณ 2565 ผลคะแนนในรอบ 5 เดือนหลังกลับมาสูงขึ้น โดยสูงกว่าคะแนน

ในรอบ 5 เดือนแรกถึง 4.04 คะแนน ส่วนผลคะแนนในปี พ.ศ. 2566 ในรอบ 5 เดือนหลังกลับมามีผลคะแนนต่ำกว่าในรอบ 5 เดือนแรก และผลคะแนนล่าสุดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรกมีคะแนนเพิ่มสูงขึ้นโดยเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง) 4.27 คะแนน ทำให้ผลคะแนนการรับรู้ การดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของศูนย์อนามัยที่ 5 มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

แผนภูมิที่ 2 แสดงผลคะแนนเปรียบเทียบระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) แยกตามตัวชี้วัด



จากแผนภูมิที่ 2 แสดงให้เห็นผลคะแนนเปรียบเทียบระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) แยกตามตัวชี้วัด พบว่า คะแนนรวมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรกมีคะแนนเพิ่มสูงขึ้นจากปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนหลัง และเมื่อจำแนกผลการประเมินรายตัวชี้วัด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 5 เดือนแรก พบว่าตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีคะแนนมากที่สุด 96.67 คะแนน และมีแนวโน้มคะแนนเพิ่มสูงขึ้น รองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ 2 ด้านการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ 1 ด้านการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามลำดับ และน้อยที่สุดคือตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ 77.22 คะแนน โดยถึงแม้ว่าตัวชี้วัดที่ 4 จะมีคะแนนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผลการประเมินในปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนหลัง แต่ก็ยังได้คะแนนน้อยที่สุดเมื่อเปรียบเทียบกับตัวชี้วัดด้านอื่น

ดังนั้น ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ จึงเป็นประเด็นที่ต้องได้รับการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อให้บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องและมีความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ตารางที่ 1 ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อ	คะแนน
I10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด	72.22
I11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	92.78
I12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	66.67

จากตารางที่ 1 แสดงผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดคือ I12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด ซึ่งต้องมีการปรับปรุงในการของความโปร่งใส และพัฒนาให้สามารถเกิดการตรวจสอบได้มากขึ้น โดยหน่วยงานจะต้อง

1. วิเคราะห์สถานการณ์เกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการ
2. ประสานงานร่วมกับฝ่ายบริหารพัสดุ กลุ่มงานอำนวยการ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกัน
3. กำหนดหลักเกณฑ์และประชาสัมพันธ์การขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเป็นประจำให้กับบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

1. ควรมีการประชาสัมพันธ์การยืมทรัพย์สินของราชการเป็นประจำและทั่วถึง
2. มีกิจกรรมสร้างจริยธรรม คุณธรรมอยู่เสมอ

2.2 ผลการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

ตารางที่ 2 ผลคะแนนการตอบแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนหลัง และปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

หัวข้อ	คะแนน	
	ปี 2566 รอบ 5 เดือนหลัง	ปี 2567 รอบ 5 เดือนหลัง
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	98.90	93.33
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.37	84.44
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	97.80	58.89
รวม	96.69	78.89

จากตารางที่ 2 แสดงผลคะแนนการตอบแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 5 เดือนหลัง และปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี พบว่า ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนน้อยที่สุด และลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 5 เดือนหลัง 38.91 คะแนน จะต้องมีการพัฒนาโดยเฉพาะข้อคำถามด้านระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานที่ได้คะแนนน้อยที่สุด

ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหรือผู้รับบริการของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

1. เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนในหลากหลายช่องทางและสามารถเข้าถึงได้สะดวก
2. มีช่องทางในการสอบถามข้อมูล

2.3 การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

- ผลการดำเนินงานในปี 2566 (รอบ 5 เดือนแรก) ได้ 100 คะแนน
- ผลการดำเนินงานในปี 2566 (รอบ 5 เดือนหลัง) ได้ 98 คะแนน
- ผลการดำเนินงานในปี 2567 (รอบ 5 เดือนแรก) ได้ 90 คะแนน

3. สรุปผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปีงบประมาณ 2567 รอบ 5 เดือนแรก

3.1 ผลประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนเต็ม 30 คะแนน ได้เท่ากับ 26.24 คะแนน

3.2 ผลประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) คะแนนเต็ม 30 คะแนน ได้เท่ากับ 23.67 คะแนน

3.2 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (OIT) คะแนนเต็ม 40 คะแนน ได้เท่ากับ 36 คะแนน รวมคะแนนระดับ 5 เต็ม 100 คะแนน ได้เท่ากับ 85.91 คะแนน

4. สรุป Gap ที่ต้องวางแผนเพื่อปรับปรุงในรอบ 5 เดือนหลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	Gap ที่จะต้องนำมาพัฒนางาน
1) การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
2) การประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
3) การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT	ไม่มี Gap ดำเนินการครบถ้วนตามเกณฑ์

มาตรการสำคัญที่ทำให้ตัวชี้วัดบรรลุผล : PIRAB

P : แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส เพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างการมีส่วนร่วม การรับรู้ สื่อสาร ให้กับทุกภาคส่วนในหน่วยงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

I : พัฒนาระบบเฝ้าระวัง วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

R : จัดทำหลักเกณฑ์ มาตรการป้องกันปราบปรามการทุจริต และติดตาม กำกับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

A : สื่อสารนโยบาย เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างเป็นปัจจุบันในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ

- ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน
- นโยบายและยุทธศาสตร์เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน
- แผนปฏิบัติการประจำปี การติดตามประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีเพื่อให้เกิด

ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

- การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง
- มาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/การให้บริการ
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

B : พัฒนาศักยภาพบุคลากรและภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติงานได้บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการที่กำหนด ได้แก่

มาตรการ	ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ PIRAB	หลักการ/เหตุผล
1.พัฒนาการบริหารจัดการ องค์กรและขับเคลื่อนการ ดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส	P (Partner) ,I (Invest) , R (Regulate and Legislate) และA (Advocate)	-วิเคราะห์/ทบทวน การดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานรอบ 6 เดือน หลัง -ประชุมคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนการ ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานในรอบ 5 เดือนแรก -วิเคราะห์สถิติการยืมคืนทรัพย์สินของ หน่วยงาน
		-พัฒนาหลักเกณฑ์การยืมคืนทรัพย์สินของ ราชการของหน่วยงาน -ประชาสัมพันธ์และมีการเพิ่มช่องทางการ สื่อสาร (เว็บไซต์) เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ
2. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และพัฒนาสมรรถนะของ บุคลากรภายในหน่วยงาน	P (Partner) , R (Regulate and Legislate) และ B (Build Capacity)	- แสดงเจตนารมณ์/ความมุ่งมั่นในการ ดำเนินงาน ปฏิบัติงานที่ดีแก่บุคลากร - พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้สอดคล้องกับ การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส

แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงาน ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)
1.พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	1.1 ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี	จัดประชุมขับเคลื่อนงานและมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมร้อยละ 60	มีรายงานประชุมและผลการวิเคราะห์ผลการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส	คณะกรรมการ ITA	-		√		
	1.2 จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 5 เดือนหลัง	มีรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา การดำเนินงาน ITA 1 ฉบับ	ทราบปัญหาและสถานการณ์การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	กลุ่มขับเคลื่อนฯ/คณะกรรมการ ITA	-		√		
	1.3 พัฒนาหลักเกณฑ์ การยืมคืนทรัพย์สินของราชการ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	ประกาศหลักเกณฑ์การยืมคืนทรัพย์สินราชการของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี 1 ฉบับ	บุคลากรภายในหน่วยงานเข้าถึงและรับรู้การยืมคืนทรัพย์สินราชการมากขึ้น	กลุ่มขับเคลื่อนฯ/คณะกรรมการ ITA	-			√	

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย. 67)
1.พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส	1.4 ประชาสัมพันธ์บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานให้แก่ผู้รับบริการ	สื่อประชาสัมพันธ์บริการออนไลน์ (E-Service) ของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี 1 ฉบับ	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าถึงบริการของหน่วยงานได้สะดวกมากขึ้น	กลุ่มขับเคลื่อนฯ/คณะกรรมการ ITA	-				✓
2. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรภายในหน่วยงาน	กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมความผูกพัน และวัฒนธรรม องค์กร การสืบสานวัฒนธรรมประเพณี และวันสำคัญต่างๆ	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานร้อยละ 60	บุคลากรที่มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมร้อยละ 80	กลุ่มอำนวยการ	-			✓	

ผู้อนุมัติแผน



นายวิเชียร ตันสุวรรณนนท์

หมายเหตุ 1. แผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดต้องมีความสอดคล้องกับสถานการณ์/Gap การวิเคราะห์ผลกราฟประเมิน ITA ของหน่วยงาน

2. นำมาตรการและแผนขับเคลื่อนตัวชี้วัด 2.1 ไปบันทึกข้อมูลในระบบ DOC ภายในระยะเวลาที่ กพร.กำหนด

ผลการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รอบ 5 เดือนหลัง

1. เดือนมีนาคม

1.1 วันที่ 20 มีนาคม 2567 เวลา 13.30 น. ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ไตรมาส 2/2567 และขับเคลื่อนการดำเนินงานระบบการควบคุมภายใน



1.2 วันศุกร์ที่ 22 มีนาคม 2567 ประชุมเจ้าหน้าที่ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ครั้งที่ 1/2567 ณ ห้องประชุม ดาวเรือง ชั้น 3 อาคารอำนวยการ มีเรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ โดยกลุ่มอำนวยการ แนะนำบุคลากรใหม่, ร่วมแสดงความยินดี คนตีศรีอนามัย ประจำปี 2566 และการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์ประจำปี กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ และศูนย์ฝึกอบรมและแพทยศาสตรศึกษา นำเสนอผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2567,สรุปรายรับ - รายจ่าย เงินบำรุง และการขับเคลื่อนการตรวจสอบภายใน และระบบการควบคุมภายใน ของศูนย์ฯ รอบ 6 เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และกลุ่มการพยาบาล นำเสนอ Care D Plus



2. เดือนเมษายน

2.1 รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ตั้งแต่ ปี พ.ศ.

2563-2567

ลำดับ	วัน เดือน ปี	รายการ
1	4 สิงหาคม 2563	เครื่องเอกซเรย์
2	17 มีนาคม 2564	จักรยาน LA
3	28 ตุลาคม 2564	ถังออกซิเจน ขนาด 6 ลบ.ม.
4	31 ตุลาคม 2565	เตียงผู้ป่วย
5	23 พฤศจิกายน 2565	ถังออกซิเจน ขนาด 6 ลบ.ม.
6	5 ตุลาคม 2566	คอมพิวเตอร์ Notebook
7	5 ตุลาคม 2566	คอมพิวเตอร์ Notebook
8	15 ธันวาคม 2566	ถังออกซิเจน ขนาด 6 ลบ.ม., เตียงผู้ป่วย
9	13 มีนาคม 2567	เตียงผู้ป่วย
10	1 เมษายน 2567	เตียงผู้ป่วย, เสาน้ำเกลือ

จากตารางที่ 2 แสดงให้เห็นข้อมูลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ปี พ.ศ. 2563-2567 โดยรายการที่มีการมีส่วนใหญ่คือวัสดุทางการแพทย์และคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เกิดการพัฒนาตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีคะแนนเพิ่มสูงขึ้น จึงได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อหาแนวทางจัดทำหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินราชการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรีและ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกระดับทราบอย่างทั่วถึง ยกระดับงานด้านการใช้ทรัพย์สินราชการของหน่วยงาน

2.2 วันอังคารที่ 9 เมษายน 2567 ผู้ตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานและคณะทำงาน ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายใน ส่งในระบบของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย

The image displays a screenshot of a web-based internal audit system. The interface includes a login section on the left with fields for username and password. The main area shows a list of audit findings (ข้อบกพร่อง) with columns for finding number, description, and status. Below this, there is a detailed report of audit results (สรุปผลการตรวจสอบ) which includes a table with columns for finding number, description, and status. The report also includes a section for the audit team (ทีมตรวจสอบ) and a section for the audit results (สรุปผลการตรวจสอบ).

2.3 วันที่ 11 เมษายน 2567 ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตร พิธีสงฆ์น้ำพระ และรดน้ำขอพรผู้ใหญ่เนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ปี 2567 ช่วงเช้ามีพิธีทำบุญตักบาตร แต่คณะสงฆ์จำนวน 9 รูป ช่วงบ่ายมีพิธีสงฆ์น้ำพระ และรดน้ำขอพรผู้ใหญ่เนื่องในเทศกาลสงกรานต์



2.4 ในวันที่ 26 เมษายน 2567 เวลา 13.30 น. ตัวแทนบุคลากรศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรีร่วมบริจาคโลหิต ถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีอุปนายิกาผู้อำนวยการสภากาชาดไทยเนื่องในโอกาสคล้ายวันพระราชสมภพ 69 พรรษา 2 เมษายน 2567 ณ ภาควิชาการโลหิตแห่งชาติที่ 4 จ.ราชบุรี



3. เดือนพฤษภาคม

3.1 วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 เวลา 15.00 น. ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี นายแพทย์วิเชียร ตันสุวรรณนนท์ ผู้อำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี นำคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ร่วมกิจกรรม Big Cleaning Day เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567



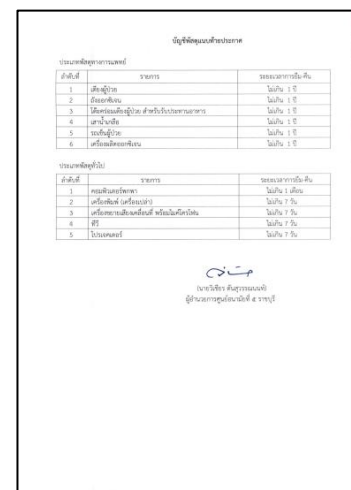
3.2 วันที่ 3 พฤษภาคม 2567 ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายงานจริยธรรม ศูนย์วิชาการเขตสุขภาพที่ 5 ประกอบด้วยศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ 5, ศูนย์สุขภาพจิตที่ 5, สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 5 จังหวัดราชบุรี, กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย และศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



3.3 วันที่ 10 พฤษภาคม 2567 คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี ประชุมจัดทำแนวทางการยืมทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อพัฒนาหลักเกณฑ์การยืมคืนทรัพย์สินของหน่วยงานและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ



3.4 จัดทำประกาศแนวปฏิบัติในการยืม-คืน การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี พร้อมประชาสัมพันธ์ลงในกลุ่มไลน์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทุกระดับทราบ



4. เดือนมิถุนายน

4.1 จัดทำสื่อเกี่ยวกับบริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานให้แก่ผู้รับบริการ เพื่อประชาสัมพันธ์การให้บริการของหน่วยงาน



ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-SERVICE)

ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

อนามัยแม่และเด็ก สื่อให้ความรู้ด้านอนามัยแม่และเด็ก • การดูแลตัวเองขณะตั้งครรภ์ • การป้องกันภาวะโลหิตจาง • การดูแลภาวะโภชนาการหญิงหลังคลอด • สารคดีสั้นไอโอเอ็น 	ความรู้สุขภาพ บทความด้านสุขภาพอนามัย • กอดมหัศจรรย์ • สารอาหารกับการพัฒนาสมอง • กินเจ อิ่มบุญอย่างปลอดภัย • ลำไส้ป่องอืด ยับยั้งโรค • ใส่ใจลูกรักในช่วงปิดเทอม 
อนามัยมีเดีย (AnamaiMedia) สารสุขภาพ จากกรมอนามัย • ผู้สูงอายุ • โภชนาการ • ก้นดงสารพิษ • ออกกำลังกาย • สุขาภิบาลอาหารและน้ำ • กฎหมายสาธารณสุข 	การจัดการข้อมูลและความรู้ (DMKM) การรวบรวม จัดระเบียบข้อมูลจากการปฏิบัติงานหรือบทวนวรรณกรรม เผยแพร่แลกเปลี่ยน และประยุกต์ใช้ความรู้ภายในและภายนอกองค์กร 

ศูนย์ฝึกอบรมและแพทยศาสตรศึกษา

หลักสูตรอบรมและลงทะเบียนออนไลน์ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการส่งเสริมสุขภาพ ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ด้านกฎหมายสาธารณสุข ด้านการวิจัยสถิติ และด้านการศึกษา ให้แก่บุคลากรภายในองค์กร และภาคีเครือข่ายของศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



4.2 กิจกรรมการบริจาคชุดชั้นในเก่าที่ไม่ใช้แล้ว ให้กับบริษัท วาโก้ จำกัด (มหาชน) เพื่อนำไปเป็นพลังงานทดแทน



BRADAY

บราเก่าเราขอ

#ทิ้งอย่างไรให้แคร์โลก
#WacoalBradayบราเก่าเราขอ

ร่วมบริจาค

ชุดชั้นในสตรี-บุรุษ
เลือกล้าง
เลือกขบใน

1

บริจาคบราเสื่อมสภาพ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่เพื่อรวบรวมให้ บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน)

2

คัดแยกประเภทของชุดชั้นในเพื่อให้ง่ายต่อการรวบรวม

3

นำไปเป็นพลังงานทดแทนพลังงานถ่านหินตามกระบวนการของ TPI Polene ทำจัดด้วยกระบวนการเผาอย่างถูกวิธีแบบ Zero Waste

บรา 1 ตัว ใช้เวลาย่อยสลายกว่า 400 ปี



✓ ลดขยะชุมชน

✓ ลดโลกร้อน

✓ ลดฝุ่น PM2.5

จัดทำโดย กลุ่มขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี

