



รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

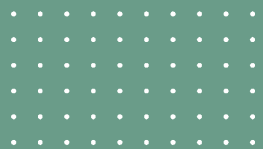


งานบริหารบุคคล
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



การรับโอน ข้าราชการ พลเรือนสามัญ

จัดทำโดย : งานบริหารบุคคล



รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

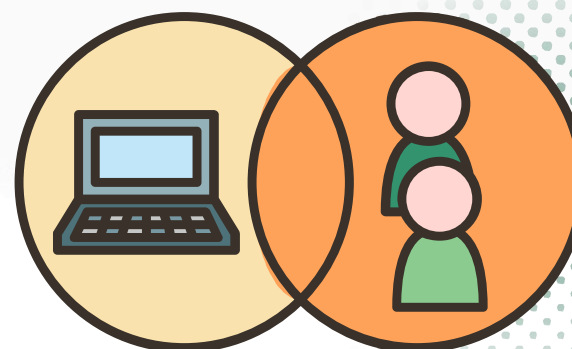


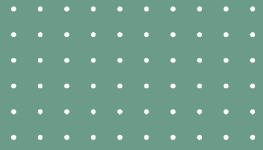
งานบริหารบุคคล
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



การรับโอน

หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่ง
ในกระทรวง ทบวง กรมอื่น ให้ดำรงตำแหน่ง ในกรมอนามัย
ซึ่งจะเป็นตำแหน่งประเภท เดียวกัน หรือต่างประเภทกันก็ได้





รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

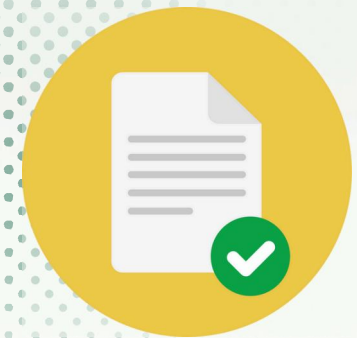


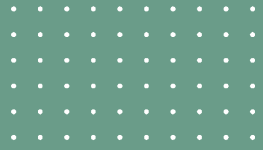
งานบริหารบุคคล
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



1. คุณสมบัติการรับโอน

- มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และคุณสมบัติที่ ก.พ. กำหนดขึ้น
- ไม่เคยถูกลงโทษ หรืออยู่ระหว่างถูกสอบสวน หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย





รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

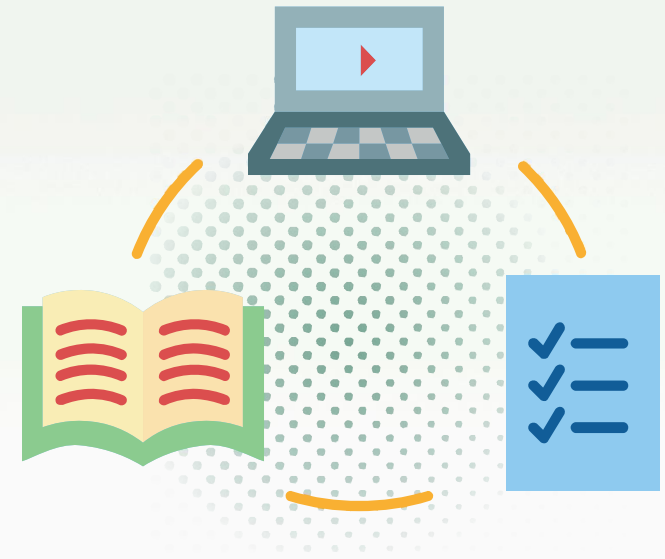


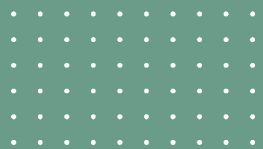
งานบริหารบุคคล
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



2. จัดเตรียมเอกสารประกอบ

- แบบฟอร์มขอโอน (ตามแบบที่หน่วยงานกำหนด)
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาบัตรข้าราชการ
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาประวัติ กพ.7
- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับประวัติการทำงาน (เช่น หนังสือรับรองการทำงาน, ผลการประเมิน)
- เอกสารอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด





รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ



งานบริหารบุคคล
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



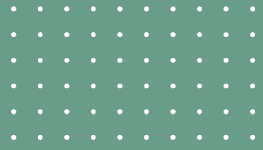
3. ยื่นคำร้องต่อหน่วยงานต้นสังกัด

- ส่งคำร้องขอโอนให้กับหน่วยงานต้นสังกัด (เช่น สำนักงานหรือกรมที่สังกัดอยู่ปัจจุบัน) เพื่อขออนุมัติ

4. การพิจารณาของหน่วยงานต้นสังกัด

- หน่วยงานต้นสังกัดจะพิจารณาคำร้องขอโอน อาจมีการขอข้อมูลเพิ่มเติมหรือสัมภาษณ์ผู้ขอโอน
- หากอนุมัติ คำร้องจะถูกส่งไปยังหน่วยงานที่ต้องการโอน





รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ



งานบริหารบุคคล
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



5. การพิจารณาของหน่วยงานปลายทาง

- หน่วยงานปลายทาง (หรือหน่วยงานที่ต้องการโอน) จะพิจารณาคำร้องขอโอน หากเห็นสมควรจะอนุมัติการโอน

6. การออกคำสั่งโอน

- หากทุกขั้นตอนผ่านการพิจารณาและอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จะมีการออกคำสั่งโอน ข้าราชการจากหน่วยงานเดิมไปยังหน่วยงานปลายทาง

7. ปฏิบัติงานในหน่วยงานใหม่

- เมื่อคำสั่งโอนออกแล้ว ผู้ขอโอนต้องไปปฏิบัติงาน ในตำแหน่งและหน่วยงานใหม่ตามคำสั่งที่ได้รับ
- โดยมีหนังสือให้ไปรายงานตัว พร้อมแนบสรุปวัน และแบบเงินเดือนสุดท้าย





รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ



งานบริหารบุคคล
ศูนย์อนามัยที่ 5 ราชบุรี



จัดทำโดย

น.ส.ฐิติวรรณ ศรีสุวรรณ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
น.ส.ชวัลรัตน์ แสงบรรจง ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป
น.ส.สุดา ตั้งกานนท์ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล

